

POLITECNICO DI MILANO

DISCIPLINARE DI GARA PER LA FORNITURA DI PUBBLICAZIONI IN ABBONAMENTO E SERVIZI GESTIONALI CONNESSI PER L'AGGREGAZIONE DI ATENEI COMPOSTA DA POLITECNICO DI MILANO, UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BERGAMO, UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'INSUBRIA, UNIVERSITÀ IUAV DI VENEZIA, UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO, UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO BICOCCA, UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI SIENA, UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE, UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI UDINE.

Lotto 1 - Periodici Print e Print + Online

n.cig 4175224FD3

Lotto 2 - Periodici Elettronici "e-only"

n.cig 4175258BE3

Le specifiche tecniche minime sono fissate nel capitolato speciale d'appalto

Area Gestione Infrastrutture e Servizi – Servizio Gare e Acquisti Servizi e Forniture

Premessa.....	3
Art. 1 – Oggetto ed ammontare della fornitura	4
Art. 2 - Durata del servizio	4
Art. 3 - Definizioni utili per la procedura telematica	5
Art. 4 - Dotazione informatica e avvertenze.....	6
Art. 5 - Requisiti di partecipazione alla procedura	7
Art. 6 – Abilitazioni al portale www.albofornitori.it	8
Art. 7 - Deposito telematico della documentazione amministrativa	9
7.1 - Allegato 1 – Domanda di partecipazione	9
7.2 - Allegato 2 – Dichiarazione requisiti generali	9
7.3 - Allegato 3 – Dichiarazione amministratori	11
7.4 - Allegato n. 4 - Dichiarazione di Capacità Tecnica Professionale ed Economica Finanziaria	12
7.5 - Allegato n. 5 - Dichiarazione di subappalto	13
7.6 - Garanzia a corredo dell’offerta	13
7.7 - Ricevuta di versamento del contributo AVCP	15
Art. 8 – Raggruppamenti Temporanei di Imprese, Consorzi	15
Art. 9 – Avvalimento	16
Art. 10 – Autocertificazione versamento cauzioni e CIG	17
Art. 11 - Modalità di svolgimento della gara	18
Art. 12 – Schema temporale - timing.....	20
Art. 13 – Sospensione - annullamento.....	21
Art. 14 - Conferma di offerta	21
Art. 16 – Controlli sul possesso dei requisiti.....	21
Art. 17 - Verifica di anomalia	22
Art. 18 - Attività successiva all’espletamento della procedura di gara	22
Art. 20 – Responsabile del procedimento	22
Art. 21 - Richiesta di chiarimenti.....	23
Art. 22 – Reperibilità della documentazione e chiarimenti amministrativi.....	23
Art. 23 - Accesso agli atti.....	23
Art. 24 – Spese contrattuali	23
Art. 25 – Clausola privacy.....	24

Premessa

I termini per la ricezione delle offerte e delle domande di partecipazione, sono stati disciplinati secondo quanto previsto dall' art. 70 commi 8 e 9 del D.Lgs. 163/2006.

La gara è disciplinata dalla seguente documentazione:

- A) Bando
- B) Disciplinare e suoi allegati
- C) Capitolato speciale d'appalto e suoi allegati

L'esperimento della gara verrà effettuato mediante procedura aperta e si aggiudicherà in funzione del criterio del prezzo più basso di cui all'art. 82 del D.Lgs. 163/2006 mediante ribasso sul prezzo posto a base di gara.

La procedura di gara sarà interamente gestita in ogni sua fase fino all'aggiudicazione con sistemi telematici secondo quanto previsto dall'Art.85 del D.Lgs. 163/2006 e dall'Art.295 del d.P.R. 207/2010.

Per l'espletamento della gara ci si avvarrà del Sistema Telematico della Società CSAMed S.r.l., accessibile all'indirizzo: <https://www.albofornitori.it/polimi>.

L'indirizzo di posta elettronica certificata dell'Amministrazione è pecateneo@cert.polimi.it. Si ricorda che per spedire email a tale indirizzo è necessario utilizzare una casella di posta certificata.

Ai sensi dell'art. 241 comma 1-bis D.Lgs. 163/2006 si dichiara che il contratto conseguente all'aggiudicazione definitiva non conterrà clausola compromissoria.

Il Politecnico di Milano precisa di riservarsi il diritto di:

- a) Non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale, in conformità a quanto previsto dall'art. 81 comma 3 del D.Lgs. 163/2006;
- b) Procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;

Nel caso di mancata stipulazione del contratto con l'aggiudicatario per qualsivoglia circostanza, è facoltà dell'Azienda procedere al conferimento dell'incarico al soggetto che segue in graduatoria alle condizioni della relativa offerta presentata in sede di gara.

Si da atto che al momento dell'indizione della gara non sono attive convenzioni Consip in materia dei servizi oggetto di gara.

Art. 1 – Oggetto ed ammontare della fornitura

L'oggetto dell'appalto è la fornitura di pubblicazioni in abbonamento e dei servizi gestionali connessi presso Biblioteche e Strutture accademiche afferenti alle Università di:

- POLITECNICO DI MILANO
- UNIVERSITA' DI BERGAMO
- UNIVERSITA' DELL'INSUBRIA
- UNIVERSITA' IUAV DI VENEZIA
- UNIVERSITA' DI MILANO
- UNIVERSITA' DI MILANO BICOCCA
- UNIVERSITA' DI SIENA
- UNIVERSITA' DI TRIESTE
- UNIVERSITA' DI UDINE

L'appalto è suddiviso nei seguenti lotti:

- ☐ Lotto 1: Fornitura in abbonamento di pubblicazioni a carattere periodico in formato print o print + online e dei servizi gestionali connessi
- ☐ Lotto 2: Fornitura in abbonamento di pubblicazioni a carattere periodico in formato e-only e dei servizi gestionali connessi

Il valore a base d'asta, stimato presunto e non garantito, per l'intera durata del contratto, compresa eventuale proroga, al netto di IVA ove prevista, è pari a:

- Euro **21.851.040,00 per il lotto 1**
- Euro **7.991.605,00 per il lotto 2**

L'ammontare definitivo dell'appalto verrà comunque determinato a misura dal computo delle prestazioni effettivamente richieste da ciascun Ateneo.

L'offerta economica riguarda esclusivamente la percentuale di sconto o commissione che ogni Ditta proporrà al Committente, per i diversi servizi in esso compresi.

La commissione massima ammessa è pari a:

- ☐ **Lotto 1 (servizio consolidato): 2,00%**
- ☐ **Lotto 2: 0,00%**

Per il presente appalto non sono previsti rischi interferenziali di cui all'articolo 26, comma 3, del d.lgs. 81/2008 e succ. modd. e intt., pertanto l'importo per oneri della sicurezza da rischi di interferenza è pari ad € 0,00.

Art. 2 - Durata del servizio

La fornitura avrà inizio il 01.01.2013 e avrà la durata di tre anni, con eventuale proroga di ulteriori anni due, come ulteriormente specificato dal Capitolato Art.2.

Art. 3 - Definizioni utili per la procedura telematica

Si riporta di seguito il significato dei principali termini indicati nei successivi articoli:

- **Abilitazione:** risultato del procedimento che consente l'accesso e la partecipazione degli Operatori Economici abilitati al sistema informatico, ai sensi dell'art. 9 del D.P.R. 04 aprile 2002 n. 101, per lo svolgimento della gara telematica.
- **Account:** insieme dei codici personali di identificazione costituiti dal User ID e codice PIN, che consentono alle imprese abilitate l'accesso al sistema e la partecipazione alla gara telematica.
- **Firma digitale:** è uno dei requisiti che l'offerta deve possedere per essere giuridicamente rilevante e per garantirne inviolabilità/integrità e provenienza. È il risultato della procedura informatica (validazione) basata su certificazione qualificata rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura ai sensi di quanto previsto dall'art. 38 comma 2 del DPR 445/2000.

La firma digitale si basa su un sistema cosiddetto a "chiavi asimmetriche", ossia due serie di caratteri alfanumerici, appositamente generati dal sistema: una chiave è conosciuta dal solo firmatario (chiave segreta), l'altra conoscibile da chiunque (chiave pubblica). La chiave segreta è necessaria alla sottoscrizione dei documenti. La chiave pubblica è necessaria alla verifica della effettiva provenienza del documento dal titolare. La sicurezza di un simile sistema risiede nel fatto che ad ogni chiave pubblica corrisponde una sola chiave segreta, e che, con la conoscenza della sola chiave pubblica, è impossibile riuscire a risalire alla chiave segreta.

Per garantire la corrispondenza tra "chiave pubblica" e "chiave segreta" nonché la titolarità delle chiavi in capo al soggetto firmatario, si ricorre ad un Ente certificatore, cioè un soggetto terzo il cui compito è quello di garantire la certezza della titolarità delle chiavi pubbliche (attraverso dei cosiddetti "certificati") e di rendere conoscibili a tutti le chiavi pubbliche (attraverso un elenco telematico).

L'elenco pubblico dei certificatori previsto dall'art. 28 comma 6 del DPR 445/2000 e specificato nel DPCM del 13.1.2004, è tenuto dal Centro Nazionale per l'Informatica della Pubblica Amministrazione (CNIPA) ed è reso disponibile via internet al sito:
<http://www.cnipa.gov.it>.

- **Gestore del sistema:** CSAméd s.r.l. di Cremona, di cui si avvale il Politecnico di Milano per le operazioni di gara, di cui all'art. 7 del DPR n. 101/2002.
- **Sistema:** sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto di cui all'art. 6 del DPR n. 101/2002; coincide con il server del gestore.
- **Upload:** processo di trasferimento e invio di dati dal sistema informatico del concorrente a un sistema remoto, ossia a "distanza", per mezzo di connessione alla rete internet (sito: www.albofornitori.it, nell'apposita stanza dedicata al Politecnico di Milano e nella scheda presente nell'Elenco Trattative) cui si accede utilizzando l'username scelto (e-mail referente Albo) e il codice PIN preventivamente assegnato.

Art. 4 - Dotazione informatica e avvertenze

Per partecipare all'Asta Elettronica le imprese concorrenti devono dotarsi, a propria cura e spese, della seguente strumentazione tecnica e informatica necessaria:

1 - Personal Computer collegato ad Internet

Tutte le funzionalità disponibili sulla Piattaforma albofornitori.it sono usufruibili mediante un Personal Computer Standard dotato di un Browser (tra quelli indicati nel punto 2) e collegato ad Internet.

È consigliata una connessione ADSL (banda: almeno 640 kb) o connessione internet aziendale.

Nota: Se l'accesso ad internet avviene attraverso la rete aziendale, si raccomanda di consultare il personale IT interno per verificare la disponibilità di banda e la possibilità di accesso in base alle configurazioni di proxy/firewall. Risoluzione schermo minima 1024 x 768.

2 - Web Browser (programma che permette di collegarsi ad Internet)

Internet Explorer 7 o superiore;

Mozilla Firefox 3 o superiore;

Safari 4 o superiore.

3 - Configurazione Browser

È supportata la configurazione di default, come da installazione standard, in particolare per quanto riguarda le impostazioni di security, di abilitazione javascript, di memorizzazione cookies e di cache delle pagine web.

4 - Programmi opzionali

In base alle funzionalità utilizzate ed alle tipologie di documenti trattati come allegati, sono necessari programmi aggiuntivi quali: utilità di compressione/decompressione formato zip, visualizzatori di formato pdf (Adobe Acrobat reader), programmi di office automation compatibili con MS Excel 97 e MS Word 97, programmi stand-alone per la gestione della firma digitale (es. DIKE di InfoCert).

5 - Strumenti necessari

Una firma digitale (cfr. definizioni).

Tutte le Imprese che partecipano alla presente gara telematica, esonerano espressamente il Politecnico di Milano, il Gestore del Sistema e i loro dipendenti e collaboratori da ogni responsabilità relativa a qualsiasi malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere il sistema attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni.

Le Imprese partecipanti dovranno impegnarsi, anche nei confronti dei propri dipendenti, ad adottare tutte le misure tecniche ed organizzative necessarie ad assicurare la riservatezza e la protezione degli strumenti informatici (account e PIN) assegnati.

L'account ed il PIN necessari per l'accesso al sistema e la partecipazione alla gara sono personali. Le imprese concorrenti sono tenuti a conservarli con la massima diligenza e a mantenerli segreti, a non divulgarli o comunque a cederli a terzi e a utilizzarli sotto la propria esclusiva responsabilità nel rispetto dei principi di correttezza e buona fede, in modo da non recare pregiudizio al sistema e in generale ai terzi.

In ogni caso saranno ritenute valide le offerte presentate nel corso delle operazioni con gli strumenti informatici attribuiti.

Le imprese partecipanti si impegnano a manlevare e tenere indenne il Politecnico di Milano e il Gestore del Sistema risarcendo qualunque pregiudizio, danno, costo e onere di qualsiasi natura, ivi comprese le spese legali eventuali che dovessero essere sopportate dagli stessi a causa di violazioni delle presenti regole e di un utilizzo scorretto o improprio del sistema.

Il Gestore del Sistema e il Politecnico di Milano non possono essere in alcun caso ritenuti responsabili per qualunque genere di danno diretto o indiretto subito dai concorrenti o da terzi a causa o comunque in connessione con l'accesso, l'utilizzo o il mancato funzionamento del sistema, dei suoi servizi e delle apposite procedure di firma digitale.

Tutti i soggetti abilitati sono tenuti a rispettare le norme legislative, regolamentari e contrattuali in tema di conservazione e utilizzo dello strumento di firma digitale e ogni istruzione impartita in materia dal Certificatore che ha rilasciato le dotazioni software; esonerano altresì espressamente il Politecnico di Milano e il Gestore del sistema da qualsiasi responsabilità per conseguenze pregiudizievoli di qualsiasi natura o per danni diretti o indiretti arrecati ad essi o a terzi dall'utilizzo degli strumenti in parola.

Il mancato e non corretto utilizzo degli appositi strumenti informatici di volta in volta richiesti nel corso della procedura costituisce una violazione delle presenti regole, che può comportare la sospensione o la revoca dell'abilitazione, oltre al risarcimento dei danni eventualmente provocati.

Art. 5 - Requisiti di partecipazione alla procedura

Costituiscono requisiti indispensabili per la partecipazione alla presente procedura di gara:

- l'assenza di cause di esclusione dalla partecipazione alle gare ex articolo 38 del d.lgs. 163/2006 e succ. modd. e intt.;
- l'iscrizione alla competente Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura (o Registro equivalente per le imprese di altro Stato U.E.) con oggetto sociale comprendente o comunque coerente con l'oggetto di gara;
- l'abilitazione al portale www.albofornitori.it, secondo quanto previsto dal successivo articolo;
- **Capacità Economica Finanziaria:** l'importo relativo alle forniture effettuate nel settore oggetto della gara, ai sensi dell'art. 41, comma 1, lett. c), del D.Lgs.163/2006, realizzati negli ultimi tre esercizi (2009, 2010, 2011) dovrà essere almeno pari a:
 - per il Lotto 1: € 12.000.000,00
 - per il Lotto 2: € 5.000.000,00
 - per entrambi i Lotti: € 12.000.000,00

Nel caso di partecipazione alla gara in Raggruppamento Temporaneo di Imprese il requisito potrà essere assolto cumulativamente, ma la ditta capogruppo dovrà possedere il requisito per una quota di almeno il 40%, mentre la restante percentuale dovrà essere posseduta cumulativamente dalle mandanti, ciascuna nella misura minima del 20%.

- **Capacità Tecnica Professionale:** dovrà essere presentato elenco delle principali forniture prestate negli ultimi tre anni nel settore oggetto della gara con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati.
E' richiesto che almeno in uno degli ultimi tre anni sia stato realizzato un fatturato per l'importo minimo sotto indicato suddiviso in non più di 4 contratti:
 - per il Lotto 1: € 1.000.000,00
 - per il Lotto 2: € 300.000,00
 - per entrambi i Lotti: € 1.000.000,00

Art. 6 – Abilitazioni al portale www.albofornitori.it

Le Imprese, per poter partecipare alla gara, dovranno iscriversi all'albo Fornitori del Politecnico di Milano e abilitarsi alla gara entro le ore 12:00 del 05/06/2012 tramite il sito www.albofornitori.it.

1. I concorrenti non ancora iscritti, per poter partecipare alla gara, devono fare richiesta d'iscrizione all'albo fornitori dell'Ente. La richiesta d'iscrizione avviene compilando gli appositi form on line che danno ad ognuno la possibilità di inserire i propri dati e di segnalarsi per le categorie merceologiche di competenza.
2. Una volta completato l'inserimento dei propri dati, i concorrenti, seguendo le istruzioni fornite a video, devono confermarli. Dopo la conferma possono essere accettati dall'Ente all'interno dell'albo fornitori. Si consiglia di confermare l'iscrizione almeno 4 giorni lavorativi prima della scadenza per l'abilitazione alla gara.
3. **All'abilitazione all'albo fornitori deve seguire obbligatoriamente, da parte dei concorrenti, l'abilitazione alla gara. Questa avviene collegandosi al sito www.albofornitori.it, richiamando il bando di gara pubblicato nell'apposita sezione "Gare Pubbliche - Accreditamento" e inserendo i propri dati identificativi nella pagina di abilitazione alla gara collegata al bando.**

Le Imprese dovranno iscriversi all'Albo Fornitori dell'Ente per la seguente voce di gara:

- linea (1° livello): **Stampati e prodotti affini**

Contestualmente all'abilitazione, il gestore del sistema attiva l'account ed il PIN associati all'impresa abilitata, permettendo a quest'ultima di abilitarsi alla gara, di accedere al sistema e di compiere tutte le azioni previste per la presente gara.

Anche se già precedentemente abilitati all'albo fornitori, i partecipanti dovranno in ogni caso necessariamente verificare di essere iscritti alla Linea merceologica sopra indicata e abilitarsi alla Gara ottemperando alle operazioni previste al precedente punto 3.

Poiché sono ammesse a presentare offerta anche imprese appositamente e temporaneamente raggruppate nei modi prescritti dall'art. 37 del D.Lgs. 163/06, **tutte le società facenti parte dei Raggruppamenti Temporanei d'Imprese devono necessariamente effettuare le operazioni previste ai precedenti punti 1 2 e 3.**

Art. 7 - Deposito telematico della documentazione amministrativa

Entro il termine previsto dal successivo timing di gara, le Imprese dovranno depositare sul sistema (upload) la seguente documentazione amministrativa, negli appositi spazi denominati "invio documentazione amministrativa" presenti nella scheda trattativa.

I documenti di cui ai punti 7.1, 7.2, 7.4, **a pena di esclusione dalla gara**, e il punto 7.5 devono essere sottoscritti dal legale rappresentante o da un suo procuratore e devono essere accompagnate da copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore in conformità a quanto disposto dall'art. 38 comma 3 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000.

Le dichiarazioni di cui al punto 7.3 dovranno essere sottoscritte da ogni singolo interessato con allegata copia fotostatica del documento di identità in corso di validità **a pena l'esclusione dalla gara.**

Si precisa che in caso di certificazioni o attestazioni rilasciati in lingua diversa dall'italiano, dovrà essere presentata anche la traduzione giurata.

Tutti i file di documentazione amministrativi richiesti dovranno avere formato .pdf firmato digitalmente dal legale rappresentante. La loro estensione dovrà allora essere .pdf.p7m. e potranno avere una dimensione massima di 32 Mb.

7.1 - Allegato 1 – Domanda di partecipazione

Domanda di partecipazione – compilata in conformità all'**allegato 1** - completata dei dati mancanti utili al riconoscimento dell'impresa concorrente, sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante o da un suo procuratore accompagnata da copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore.

Il documento dovrà essere scansionato in un unico file in formato PDF chiamato allegato1.pdf prima di procedere all'apposizione della firma digitale da parte del legale rappresentante.

7.2 - Allegato 2 – Dichiarazione requisiti generali

Dichiarazione – (**utilizzare modello di dichiarazione - allegato 2**) - completata dei dati mancanti utili al riconoscimento dell'impresa concorrente, sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante o da un suo procuratore accompagnata da copia fotostatica di un

documento di identità del sottoscrittore, in conformità a quanto disposto dall'art. 38 comma 3 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, attestante:

- 1) la iscrizione alla C.C.I.A.A indicando per quale attività l'impresa è iscritta, numero registro Ditte o rep. econ. amm.vo, numero iscrizione, data iscrizione, durata della ditta/data termine, forma giuridica, sede ditta (località/c.a.p.- indirizzo), Codice fiscale, Partita I.V.A., il/i nominativo/i (con qualifica, data di nascita e luogo di nascita e residenza, nonché numero di codice fiscale) del titolare, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di poteri di rappresentanza e soci accomandatari o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci; dati di dimensione dell'azienda al 31/12/2011 e in particolare numero di dipendenti, fatturato, totale di bilancio;
- 2) che non ricorre alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163;
- 3) di non aver subito alcuna sentenza di condanna passata in giudicato, o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, ovvero di elencare qualunque sentenza passata in giudicato, decreti penali divenuti irrevocabili o sentenze di applicazione della pena su richiesta subite indipendentemente dalla loro gravità, ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione ex art. 38, comma 2 del D.Lgs 163/2006;
- 4) che non ci sono soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara; ovvero che i soggetti cessati dalla carica non si trovano nella condizione prevista dall'art. 38 comma 1 lett. b) e c) del D.Lgs 163/2006 ovvero di avere assunto nei confronti dei soggetti cessati dalla carica e che si trovino nelle condizioni di cui alle lett.b) e c) dell'art.38 D.Lgs 163/06 adeguate misure di completa ed effettiva dissociazione;
La dissociazione dovrà essere dimostrata in gara con adeguata documentazione.
La dissociazione non diviene necessaria quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.
- 5) di non essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203 o essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, di non avere omissso la denuncia dei fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689;
- 6) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (L. 12 marzo 1999, n. 68) ovvero che l'impresa non è tenuta al rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (L. 12 marzo 1999, n. 68), avendo alle dipendenze un numero di lavoratori inferiore a quindici ovvero che l'impresa, avendo alle dipendenze un numero di lavoratori compreso tra 15 e 35 e, non avendo proceduto – successivamente al 18.1.2000 – ad assunzioni che abbiano incrementato l'organico,

non è attualmente obbligata a presentare il prospetto informativo di cui all'art. 9 della L.68/99;

- 7) di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile rispetto ad alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente ovvero di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente ovvero di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente.
- 8) di aver esaminato e di avere preso puntualmente atto, nella formulazione dell'offerta, di quanto contenuto nel Capitolato speciale d'appalto e suoi allegati e nella presente lettera di invito, nonché di quanto contenuto in tutti gli allegati relativi all'appalto e di accettarne integralmente e senza riserva alcuna i contenuti e i termini, dichiarandosi altresì disponibile a sottoscriverli tutti, in caso di aggiudicazione;
- 9) di avere tenuto conto di quanto sopra nella formulazione dell'offerta, ritenendola complessivamente remunerativa senza riserva alcuna e di aver valutato tutte le circostanze ed elementi che influiscono sul costo;
- 10) di possedere le attrezzature necessarie alla realizzazione delle forniture oggetto dell'affidamento ed essere in grado di predisporre l'organizzazione necessaria per l'esecuzione dei medesimi;
- 11) di aver valutato tutti gli oneri conseguenti agli adempimenti relativi alla gestione della fornitura;
- 12) di essere disposta ad anticipare l'esecuzione del servizio nelle more di stipulazione del contratto e comunque nel rispetto dei termini di cui all'art. 11 D.Lgs. 163/2006;
- 13) indicazione, all'atto di presentazione della candidatura o dell'offerta, del domicilio eletto per le comunicazioni, unitamente all'indirizzo di posta elettronica e al numero di fax al fine dell'invio delle comunicazioni stesse e dichiarazione di autorizzazione del fax come mezzo di comunicazione ai sensi dell'art.79 comma 5bis del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163.

Il documento dovrà essere scansionato in un unico file in formato PDF chiamato allegato2.pdf prima di procedere all'apposizione della firma digitale da parte del legale rappresentante.

7.3 - Allegato 3 – Dichiarazione amministratori

Dichiarazione – conforme all'Allegato n.3 - sottoscritta con firma leggibile attestante ai sensi del T.U. 445/00:

- 1) di non trovarsi nelle condizioni previste nell'articolo 38, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs 163/2006
- 2) di non aver subito alcuna sentenza di condanna passata in giudicato, o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai

sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, ovvero di elencare qualunque sentenza passata in giudicato, decreti penali divenuti irrevocabili o sentenze di applicazione della pena su richiesta subite indipendentemente dalla loro gravità, ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione ex art. 38, comma 2 del D.Lgs 163/2006;

3) di non essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203 o essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, di non avere omissa la denuncia dei fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689.

La suddetta dichiarazione dovrà, a pena di esclusione, essere resa da parte dei seguenti soggetti:

- in caso di ditta individuale: titolare e direttore tecnico;
- in caso di società in nome collettivo: tutti i soci e direttore tecnico;
- in caso di società in accomandita semplice: tutti i soci accomandatari e direttore tecnico;
- in caso di altre società o consorzi: tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza e direttore tecnico o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio

Le dichiarazioni dovranno essere sottoscritte da ogni singolo interessato con allegata copia fotostatica del documento di identità in corso di validità, pena l'esclusione dalla gara.

Tutte le dichiarazioni dovranno essere scansionate in un unico file in formato PDF chiamato allegato3.pdf prima di procedere all'apposizione della firma digitale da parte del legale rappresentante.

7.4 - Allegato n. 4 - Dichiarazione di Capacità Tecnica Professionale ed Economica Finanziaria

Dichiarazione - conforme all'Allegato n.4 - dell'importo relativo alle forniture effettuate nel settore oggetto della gara, ai sensi dell'art. 41, comma 1, lett. c), del D.Lgs.163/2006, realizzati negli ultimi tre esercizi (2009, 2010, 2011) . La somma delle forniture effettuate nel triennio dovrà essere almeno pari a:

- per il Lotto 1: € 12.000.000,00
- per il Lotto 2: € 5.000.000,00
- per entrambi i Lotti: € 17.000.000,00

Elenco delle principali forniture prestate negli ultimi tre anni nel settore oggetto della gara con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, dei servizi o forniture

stessi. E' richiesto che almeno in uno degli ultimi tre anni sia stato realizzato un fatturato per l'importo minimo sotto indicato suddiviso in non più di 4 contratti:

- per il Lotto 1: € 1.000.000,00
- per il Lotto 2: € 300.000,00
- per entrambi i Lotti: € 1.000.000,00

Il documento dovrà essere scansionato in un unico file in formato PDF chiamato allegato4.pdf prima di procedere all'apposizione della firma digitale da parte del legale rappresentante.

7.5 - Allegato n. 5 - Dichiarazione di subappalto

Dichiarazione - conforme all'Allegato n.5 - in cui si attestino le parti di fornitura che si intendono subappaltare o concedere in cottimo.

Si precisa che l'omessa presentazione della dichiarazione di subappalto verrà considerata quale indicazione della ditta partecipante di non subappaltare alcuna parte del servizio. **In assenza di tale dichiarazione, l'Amministrazione non potrà concedere alcuna autorizzazione al subappalto.**

Il documento dovrà essere scansionato in un unico file in formato PDF chiamato allegato5.pdf prima di procedere all'apposizione della firma digitale da parte del legale rappresentante.

7.6 - Garanzia a corredo dell'offerta

A pena di esclusione deve essere costituita una garanzia a corredo dell'offerta, da prestare nelle forme conformi all'art. 75 D.Lgs. 163/2006, sotto forma di cauzione o di fidejussione, a scelta dell'offerente, per un importo pari al 2% dell'importo base di gara e pertanto pari a:

- per il Lotto 1: € 437.020,80
- per il Lotto 2: € 159.832,10
- per entrambi i Lotti: € 596.852,90

In caso di presentazione di copia della certificazione EN ISO 9001:2000 in corso di validità ovvero EN ISO 9001:2008, rilasciata da organismo accreditato da Accredia, o da Organismo riconosciuto in sede EA, la garanzia a corredo dell'offerta sarà pari all'1% dell'importo base di gara e pertanto pari ad:

- per il Lotto 1: € 218.510,40
- per il Lotto 2: € 79.916,05
- per entrambi i Lotti: € 298.426,45

La copia dovrà essere accompagnata da specifica dichiarazione di conformità all'originale sottoscritta dal legale rappresentante della ditta e dovrà essere corredata da copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000.

La cauzione potrà essere:

- 1) in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore del Politecnico di Milano. In caso di cauzione provvisoria

costituita in contanti, il relativo versamento dovrà essere effettuato sul conto corrente bancario IBAN IT34T0569601620000001600X69 - intestato al Politecnico di Milano, presso la Banca Popolare di Sondrio, agenzia 21, via Bonardi, 4.

2) dovrà essere presentato originale o copia autentica del versamento; in caso di cauzione provvisoria costituita in titoli del debito pubblico dovrà essere presentato originale o copia autentica del titolo.

La fideiussione potrà essere:

bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.

A pena di esclusione la fideiussione dovrà:

a) prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta del soggetto appaltante (art. 75 comma 4 D.Lgs. 163/2006);

b) avere validità per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta (art. 75 comma 5 D.Lgs. 163/2006);

c) essere corredata dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 113 D.Lgs. 163/2006, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario (art. 75 comma 8 D.Lgs. 163/2006);

d) prevedere rinuncia espressa all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del codice civile.

La cauzione copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario e sarà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo, mentre per i non aggiudicatari sarà svincolata mediante comunicazione via fax al numero indicato entro trenta giorni dall'aggiudicazione.

La cauzione provvisoria dovrà essere prodotta, pena esclusione dalla gara:

- in caso di RTI costituito, dalla Impresa mandataria con indicazione che il soggetto garantito è il raggruppamento;
- in caso di RTI costituendo, da una delle imprese raggruppande con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese raggruppande;
- in caso di consorzio di cui alle lettere b), c) e d) dell'art. 34 del D.Lgs. 163/2006, dal Consorzio medesimo;
- in caso di Consorzio costituendo, da una delle imprese consorziande con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese che intendono costituirsi in consorzio.

Si precisa inoltre che in caso di partecipazione in RTI e/o consorzio ordinario, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo nel caso in cui tutte le imprese che lo costituiscono siano in possesso della predetta certificazione di qualità, attestata da ciascuna impresa secondo le modalità sopra previste.

Il documento dovrà essere scansionato in un unico file in formato PDF chiamato allegato6.pdf prima di procedere all'apposizione della firma digitale da parte del legale rappresentante.

7.7 - Ricevuta di versamento del contributo AVCP

Ricevuta di versamento dell'avvenuto pagamento del contributo ex art. 1, comma 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266 e deliberazione Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture del 21 dicembre 2011 per un ammontare di:

- per il Lotto 1: € 500,00
- per il Lotto 2: € 200,00

Ai sensi della delibera del 21 dicembre 2011 dell'autorità di vigilanza dei contratti pubblici, i partecipanti alla procedura di selezione sono tenuti al versamento della contribuzione nella misura di cui sopra. Gli operatori economici dovranno collegarsi al servizio con le credenziali rilasciate e inserire il codice CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare. Il sistema consentirà il pagamento diretto mediante carta di credito oppure la produzione di un modello da presentare a uno dei punti vendita Lottomatica Servizi. Sono quindi consentite due modalità di pagamento della contribuzione: online mediante carta di credito; in contanti presso la rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini, con il modello rilasciato dal portale dell'AVCP. Nel primo caso dovrà essere allegata all'offerta copia della ricevuta di pagamento *on-line* trasmessa via posta elettronica dall'Autorità. Nel secondo caso andrà invece allegato l'originale dello scontrino rilasciato dal punto vendita.

Il termine per i partecipanti per effettuare il versamento coincide con la data di presentazione dell'offerta. **La mancata presentazione della ricevuta di versamento, è condizione di esclusione dalla procedura di selezione.**

Per ogni ulteriore informazione: <http://www.avcp.it/>

Il documento dovrà essere scansionato in un unico file in formato PDF chiamato allegato7.pdf prima di procedere all'apposizione della firma digitale da parte del legale rappresentante.

Art. 8 – Raggruppamenti Temporanei di Imprese, Consorzi

Sono ammesse a presentare offerta anche imprese appositamente e temporaneamente raggruppate nei modi prescritti dall'art. 37 del D.Lgs. 163/06.

E' consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'articolo 34, comma 1, lettere d) ed e), anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

E' ammessa la partecipazione di Consorzi di imprese con l'osservanza della disciplina di cui agli art. 34, 35, 36 e 37 del D.Lgs. 163/2006, e delle imprese stabilite in altri Paesi membri dell'UE, nelle forme previste nei Paesi di stabilimento.

I consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. n. 163/2006, sono tenuti ad indicare, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è **fatto divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma (individuale o associata) pena l'esclusione sia del consorzio che dei consorziati.**

Ciascuna delle imprese partecipanti in forma raggruppata dovrà presentare i documenti amministrativi di cui all'Art.7 punti 2, 3 e 4, registrandosi all'Elenco Fornitori del Politecnico e caricandoli sul sistema.

La sola impresa mandataria dovrà compilare tutti i documenti previsti all'Art.7 e presentare offerta economica partecipando all'asta.

L'impresa mandataria, in caso di RTI e Consorzi, dovrà inoltre allegare alla Domanda di partecipazione (Allegato 1) dichiarazione con l'indicazione di:

- **soggetti partecipanti alla gara;**
- **ditta mandataria;**
- **quota di partecipazione di ciascuna ditta al raggruppamento;**
- **parti della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.**

I consorzi di cui all'art. 34, c. 1 lett. b) e c) del D.Lgs. 163/2006, dovranno allegare alla Domanda di partecipazione (Allegato 1) dichiarazione con l'indicazione dell'impresa consorziata nel cui interesse viene presentata l'offerta. L'impresa, nel cui interesse viene presentata l'offerta, non può partecipare alla medesima gara in qualsiasi altra forma.

L'impresa, nel cui interesse viene presentata l'offerta dovrà presentare i documenti amministrativi di cui all'Art.7 punti 2, 3 e 4, registrandosi all'Elenco Fornitori del Politecnico e caricandoli sul sistema.

Il mancato inoltro, nei termini previsti, della sopra elencata documentazione prevista a pena di esclusione, comporta la non ammissione alle successive fasi di gara.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di una associazione temporanea o consorzio di cui all'art. 34, c. 1, lett. d) ed e) del D.Lgs. 163/2006 ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in associazione o consorzio.

Art. 9 – Avalimento

I concorrenti, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 163/2006, partecipanti singolarmente o in consorzio o in Raggruppamento Temporaneo di Imprese (ex. dell'art. 34 comma 1 lett. d) D.Lgs.

163/2006) possono dimostrare il possesso delle condizioni particolari di ammissibilità avvalendosi della capacità economica e finanziaria nonché della capacità tecnica e professionale di altri operatori economici, detti ausiliari, che non partecipino, singolarmente o in raggruppamento con altri, alla gara, purché dimostrino di poter disporre dei mezzi di tali terzi che risponderanno in solido delle obbligazioni assunte dal concorrente aggiudicatario con la stipula del contratto.

A tal fine il concorrente dovrà allegare alla Domanda di partecipazione (Allegato 1) pena l'esclusione:

- a) dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa concorrente, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti di cui si intende avvalere e dell'impresa ausiliaria
- b) copia autentica del contratto con cui l'operatore ausiliario si obbliga incondizionatamente ed irrevocabilmente nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Nel caso il concorrente e l'operatore ausiliario appartengano al medesimo gruppo, in sostituzione del contratto può essere allegata una dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, che attesti il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discende in modo inequivocabile l'obbligo dell'operatore ausiliario a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto

La ditta ausiliaria dovrà presentare i documenti amministrativi di cui all'Art.7 punti 2, 3 e 4, registrandosi all'Elenco Fornitori del Politecnico e caricandoli sul sistema.

Nel caso di dichiarazione mendace, fatte salve le conseguenze disposte dalle vigenti norme di legge, il concorrente è escluso dalla gara.

Si precisa inoltre, che, in caso di ricorso all'avvalimento:

- Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido delle obbligazioni assunte con la stipula del Contratto.
- è ammesso che il concorrente possa avvalersi di più imprese ausiliarie per il medesimo requisito, ai sensi dell'art. 49, comma 6, del D.Lgs. n. 163/2006.

Art. 10 – Autocertificazione versamento cauzioni e CIG

Entro la scadenza prevista dal timing di gara per la presentazione della documentazione amministrativa le Imprese dovranno indicare, attraverso apposita compilazione di form presente nella scheda trattativa, di aver provveduto a versare cauzione provvisoria, a sottoscrivere impegno alla fideiussione definitiva e al pagamento del CIG (ove dovuto).

Art. 11 - Modalità di svolgimento della gara

L'Amministrazione, dopo le h 15:00 del giorno **18/06/2012**, procederà al controllo dell'idoneità della documentazione amministrativa depositata dai partecipanti e alla successiva eventuale disabilitazione dei fornitori che non risulteranno idonei.

L'asta elettronica tra i fornitori rimasti abilitati (ex artt. 291 e 292 d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207) **si svolgerà nella giornata del 18-07-2012.**

Ai fini esclusivi dello svolgimento dell'asta si considera l'equivalenza "100 = importo posto a base d'asta".

L'asta al ribasso si svolgerà sul prezzo di un ipotetico titolo con prezzo di listino pari ad € 100,00 incrementato della commissione massima prevista:

- per il Lotto 1: € 102,00 (commissione massima 2%)
- per il Lotto 2: € 100,00 (commissione massima 0%)

Durante lo svolgimento dell'asta, le ditte potranno presentare offerte sulla base del valore di € 100,00 incrementato della eventuale percentuale di commissione oppure ridotto della percentuale di sconto offerta. Le offerte superiori a € 100,00 prevedranno quindi il pagamento del prezzo totale del libro più una percentuale di commissione; offerte inferiori ad €100,00 prevedranno invece l'applicazione di uno sconto sul prezzo di listino dei titoli e nessuna commissione.

A titolo puramente esemplificativo si riportano le seguenti offerte:

- offerta in asta € 101,00 = commissione sul prezzo di listino dei titoli forniti pari a 1%
- offerta in asta € 100,00 = titoli forniti al prezzo di listino
- offerta in asta € 98,00 = sconto sul prezzo di listino dei titoli forniti pari a 2%

La percentuale di sconto o commissione risultante dal valore dell'offerta presentata in asta sarà applicata ai prezzi di listino di tutte le pubblicazioni acquistate nell'ambito del presente appalto.

L'asta si svolgerà secondo le seguenti modalità:

- collegamento al sito internet <https://app.albofornitori.it/polimi/>
- introduzione nel sistema attraverso utilizzo dei dati identificativi forniti preventivamente al momento dell'iscrizione
- l'asta telematica si svolgerà:
 - Lotto 1: **dalle ore 11:00 alle ore 12:00**
 - Lotto 2: **dalle ore 15:00 alle ore 16:00**

- tempo base previsto (ovvero quel periodo di tempo a partire dal recepimento dell'ultima offerta migliorativa, entro il quale, se non sono effettuate ulteriori offerte migliorative da parte di almeno uno dei partecipanti all'asta, la stessa si ritiene conclusa prima del raggiungimento della durata massima stabilita): **10 minuti primi**
- nel caso vengano effettuate delle offerte migliorative entro il tempo base, l'asta continua fino a cinque minuti prima della fine del tempo stabilito dall'invito per la durata massima dell'asta. Raggiunto questo termine, i concorrenti sono avvisati dal sistema della possibilità di effettuare, da quel momento ed entro la durata massima dell'asta, soltanto un eventuale ultimo rilancio.
- durante la fase dell'ultimo rilancio, i concorrenti non sono in grado di visualizzare la propria posizione in classifica e le offerte degli altri operatori economici. Tali informazioni sono visualizzate al termine dell'asta.
- il sistema prevede che solo il primo ribasso sulla base d'asta della prima ditta offerente non abbia minimi
- il prezzo a base d'asta è stabilito in:
 - **Lotto 1: € 102,00 (commissione massima 2%)**
 - **Lotto 2: € 100,00 (commissione massima 0%)**
- il ribasso minimo previsto per eventuali successivi rilanci è di **€ 0,01**
- il ribasso massimo previsto per ogni singolo rilancio effettuato è di **€ 1,00** (questo vincolo decade nell'eventuale fase dell'ultimo rilancio al buio)
- non saranno ammesse offerte uguali o superiori alla base d'asta fissata

Alla fine della gara il sistema genererà automaticamente un verbale delle operazioni effettuate dal quale risulterà la graduatoria delle offerte, nonché un verbale delle registrazioni del sistema (verbale dei log), accessibile solo dall'Ente, relativo alla dinamica dei ribassi sui prezzi eventualmente effettuati dalle ditte concorrenti.

PRESCRIZIONI

Durante le operazioni di gara, le ditte partecipanti possono effettuare rilanci sul prezzo a base d'asta dell'intera fornitura.

Durante l'asta ciascuna ditta collegata potrà visualizzare continuamente dal sistema (tranne negli eventuali ultimi 5 minuti di buio) la graduatoria di gara aggiornata come segue: automaticamente ogni secondo, a seguito di un proprio ribasso, o tutte le volte in cui seleziona il comando "Aggiorna stato asta".

Le ditte collegate non potranno vedere il nome della ditta concorrente che effettua i ribassi

Alla scadenza dell'asta sarà stilata una graduatoria delle migliori offerte.

Nella compilazione delle offerte non utilizzare il separatore delle migliaia e al posto della “,” usare il “.” come separatore dei decimali (Es. 1.234,56 diventerà 1234.56).

L'Azienda si riserva comunque la facoltà di sospendere o rinviare la procedura di gara qualora nel corso della negoziazione si verificassero anomalie nel funzionamento dell'applicativo o della rete che pregiudichino la disponibilità del sistema; le problematiche di connessione dei fornitori sono a completo carico degli stessi.

L'assegnazione della fornitura avverrà a favore di chi avrà effettuato l'offerta finale meno onerosa per l'Azienda.

Art. 12 – Schema temporale - timing

La gara seguirà le seguenti fasi:

TIMING GARA	DATA	ORARIO
Invio avviso di gara in GUUE	24/4/2012	12:00
Termine ultimo per abilitarsi all'Albo Fornitori ed alla gara sul sito www.albofornitori.it	5/6/2012	12:00
Termine ultimo per la richiesta di chiarimenti (forum)	5/6/2012	12:00
Inizio periodo per il caricamento telematico della documentazione amministrativa	7/6/2012	12:00
Fine periodo per il caricamento telematico della documentazione amministrativa	18-06-2012	12:00
Apertura della documentazione amministrativa e inizio periodo di verifica e estrazione campione per verifica art.48	18-06-2012	15:00
Fine periodo di verifica documentazione amministrativa (data indicativa)	17-07-2012	18:00
Svolgimento Asta Telematica Lotto 1	18-07-2012	11:00
Svolgimento Asta Telematica Lotto 2	18-07-2012	15:00
Pubblicazione della graduatoria	18-07-2012	al termine di ciascuna asta
Inizio periodo per la conferma di offerta economica	18-07-2012	17:00
Fine periodo per la conferma di offerta economica	19-07-2012	18:00

Art. 13 – Sospensione - annullamento

In caso di malfunzionamento o difetto degli strumenti hardware, software e dei servizi telematici utilizzati dall’Azienda e dal Gestore, con conseguente accertamento di anomalie nella procedura, la gara può essere sospesa o annullata; la sospensione e l’annullamento non sono previsti nel caso di malfunzionamento degli strumenti utilizzati dai singoli concorrenti.

Art. 14 - Conferma di offerta

L’impresa miglior offerente dovrà compilare telematicamente l’apposito modulo di conferma offerta presente nella scheda trattativa. Dovrà quindi produrre il file .pdf, firmarlo digitalmente e ottenere il file pdf.p7m da caricare successivamente sul sistema tra i documenti di aggiudicazione.

In caso di RTI costituendo la conferma di offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l’impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

Art. 16 – Controlli sul possesso dei requisiti

Ai sensi dell’art. 48, comma 1, del D.Lgs. 163/2006, prima di procedere all’asta tra le Ditte concorrenti, sarà effettuato sorteggio tramite procedura telematica ai sensi dell’Art. 295 del D.p.R. 207/2010 a seguito del quale sarà richiesto ad un numero di offerenti non inferiore al 10 per cento delle offerte presentate, arrotondato all’unità superiore, di comprovare, entro dieci giorni dalla data della richiesta medesima, il possesso dei requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico-organizzativa richiesti dal Bando di gara, presentando i seguenti documenti, o qualsiasi altro idoneo a provare quanto dichiarato:

- per la prova del requisito economico finanziario: produzione in originale o in copia corredata da dichiarazione di autenticità, dei bilanci o degli estratti di bilancio relativi alle annualità rispettivamente interessate;
- per la prova del requisito di capacità tecnico-organizzativa: produzione di dichiarazioni sottoscritte di effettuazione della prestazione in originale, o in copia corredata da dichiarazione di autenticità.

Nel caso in cui, il concorrente abbia dichiarato di aver effettuato forniture presso gli

Atenei partecipanti alla presente Gara o altre pubbliche amministrazioni, la prova di quanto dichiarato sarà acquisita direttamente dall'Amministrazione.

Quando tale prova non sia fornita, ovvero non confermi le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione o nell'offerta, si procederà all'esclusione del concorrente dalla gara, all'escussione della garanzia a corredo dell'offerta ed alla segnalazione del fatto all'Autorità.

Ai sensi della L.180/2011 Art.13c.4, nel caso di micro, piccole e medie imprese, non si procederà alla richiesta della documentazione probatoria dei requisiti, che sarà richiesta alla sola impresa aggiudicataria.

Art. 17 - Verifica di anomalia

In caso di offerte anormalmente basse, ai sensi dell'art. 86, comma 1, del D.Lgs. 163/2006, si procederà alla verifica dell'anomalia.

Art. 18 - Attività successiva all'espletamento della procedura di gara

I documenti e i certificati presentati dalle imprese non verranno restituiti.

Il verbale di aggiudicazione non fa luogo di contratto.

Nelle more di stipulazione del contratto, all'esecuzione del servizio si darà inizio con il verbale di avvio anticipato del servizio sempre in ossequio di quanto previsto dall'art. 11 D.Lgs. 163/2006. L'Amministrazione procederà, inoltre, alla verifica del possesso dei requisiti della Ditta risultata aggiudicataria ed al concorrente che segue in graduatoria, ai sensi dell'art. 48 comma 2 del D.Lgs.163/2006.

Entro il termine di dieci giorni dalla domanda, la Ditta aggiudicataria dovrà inviare al Politecnico di Milano la documentazione richiesta per la formalizzazione del contratto, nonché costituire la garanzia di esecuzione determinata nella misura del 10%, ovvero del diverso importo determinato ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. 163/2006.

Ricevuta ed esaminata detta documentazione, il Politecnico di Milano inviterà l'impresa aggiudicataria a presentarsi nel giorno stabilito per la formale sottoscrizione del contratto, previo pagamento delle spese necessarie di stipula del medesimo.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non aggiudicare l'appalto, dandone la debita motivazione, ove venga meno l'interesse pubblico alla realizzazione del contratto, oppure ove nessuna delle offerte risulti idonea rispetto alle esigenze dell'Amministrazione.

Art. 20 – Responsabile del procedimento

Il Responsabile del Procedimento di gara è il dr. Cristian Borrello.

Art. 21 - Richiesta di chiarimenti

Per qualsiasi chiarimento circa le modalità di esecuzione della procedura o per eventuali delucidazioni, è attivato un apposito forum dedicato nel sito www.albofornitori.it nella sezione dedicata al Politecnico di Milano.

Le richieste di chiarimento possono essere inoltrate in forma scritta, per tramite del Forum, entro il termine del **05/06/2012 alle h 12.00**. Le risposte della Stazione Appaltante verranno pubblicate sul Forum medesimo.

Art. 22 – Reperibilità della documentazione e chiarimenti amministrativi

L'intera documentazione relativa alla gara per l'affidamento dell'appalto in oggetto può essere consultata e scaricata all'indirizzo internet <http://www.polimi.it/impres/partecipaaunagara/>, oppure richiesta agli uffici dell'Area Gestione Infrastrutture e Servizi, Servizio Gare e Acquisti Servizi e Forniture, piazza L. da Vinci, 32 - Milano, dalle ore 9.00 alle ore 12.00 e dalle ore 14.30 alle ore 16.00 dei giorni feriali (sabato escluso).

Eventuali richieste di chiarimenti, in ordine al contenuto del Bando di gara, del presente Disciplinare e del Capitolato speciale d'appalto potranno essere formulate esclusivamente per iscritto tramite l'apposito Forum disponibile all'interno della piattaforma telematica di gara.

Il Politecnico di Milano fornirà le precisazioni richieste entro 5 giorni antecedenti il termine di presentazione delle offerte pubblicandole esclusivamente tramite l'apposito Forum.

Tale pubblicazione avrà valore di comunicazione formale ai sensi di legge. Si evidenzia pertanto l'opportunità di visionare periodicamente il sito web.

Per eventuali comunicazioni da inviare nel corso della procedura nei casi di indisponibilità oggettiva e momentanea del sistema telematico o della posta certificata è possibile contattare i numeri telefonici 02 2399 2295 o 02 2399 2095 o il numero di fax 02 2399 2085.

Art. 23 - Accesso agli atti

In caso di richiesta di accesso agli atti, ex art. 15 L. 241/1990 la semplice presa visione della documentazione sarà gratuita, l'estrazione di copia di qualsiasi tipo sarà assoggettata al costo di € 0,10 per ogni copia formato A4; € 0,20 per ogni copia formato A3 ed alla contribuzione dei diritti di ricerca e copia pari ad € 11,00 per la prima ora lavorata e per ogni ora successiva o sua frazione.

Art. 24 – Spese contrattuali

Tutte le spese, diritti e imposte, inerenti e conseguenti alla sottoscrizione del contratto, sono a carico dell'aggiudicatario.

Art. 25 – Clausola privacy

Ai sensi del D.lgs. n. 196/2003 i dati raccolti saranno trattati al solo fine di procedere all'espletamento della gara nell'osservanza delle norme in materia di appalti pubblici e saranno archiviati in locali dell'Ente. Tali dati saranno comunicati e/o diffusi solo in esecuzione di precise disposizioni normative. I concorrenti potranno esercitare i diritti ex art. 7 del D.lgs. 196/2003. Titolare del trattamento: Politecnico di Milano.

Milano, lì 24/04/2012

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Dott. Cristian Borrello