
POLITECNICO di Milano



POLITECNICO
DI MILANO

P.za L. da Vinci, 32 – 20133
Milano - Italia

Capitolato Speciale d'Appalto

Per l'affidamento della fornitura di microscopio confocale per misurazione
3D della microstruttura e della rugosità dei materiali

CIG 66588787F4

Dipartimento di Chimica, Materiali e Ingegneria Chimica "Giulio Natta"
Politecnico di Milano

INDICE

Sommario

Art 1 - OGGETTO DELLA FORNITURA.....	3
Art 2 - CARATTERISTICHE DELL'APPARECCHIATURA.....	3
Art 3 - REQUISITI COSTRUTTIVI E DI FUNZIONAMENTO.....	3
Art 4 - TERMINE DI CONSEGNA E INSTALLAZIONE.....	6
Art 5 - COLLAUDO.....	6
Art 6 - MANUALI E DOCUMENTAZIONE TECNICA.....	7
Art 7 - GARANZIA	7
Art 8 - CONDIZIONI DI FORNITURA.....	7
Art 9 - PENALI	8
Art 10 -RISOLUZIONE DEL CONTRATTO	8
Art 11 -RECESSO	9
Art 12 -IMPORTO CONTRATTUALE.....	9
Art 13 -MODALITÀ DI PAGAMENTO.....	9
Art 14 -REQUISITI DI RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI	10
Art 15 -IMPEGNO A CONTRIBUIRE AL CORRETTO SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA E ALLA REGOLARE ESECUZIONE DEL CONTRATTO.....	10
Art 16 -TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI	11
Art 17 -UTILIZZO DEL NOME E DEL LOGO DEL POLITECNICO.....	11
Art 18 -FORO COMPETENTE	11
Art 19 -CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI	11
Art 20 -NORMATIVA ANTICORRUZIONE.....	11
Art 21 -RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	12
Art 22 -ACCESSO AGLI ATTI	12

Art 1 - OGGETTO DELLA FORNITURA

L'appalto ha per oggetto la fornitura di un microscopio confocale in configurazione luce riflessa per misurazioni 3D della microstruttura e della rugosità di campioni/materiali con acquisizione simultanea di informazioni in modalità "brightfield", informazioni colore e informazioni sulla rugosità/conformazione del campione. Il tutto dovrà essere corredato di strumentazione accessoria (workstation di controllo) e del software per la gestione, l'elaborazione, l'analisi dei dati.

Art 2 - CARATTERISTICHE DELL'APPARECCHIATURA

Il microscopio oggetto della presente fornitura deve possedere i requisiti minimi indicati all'Art. 3. La verifica dei requisiti minimi e della funzionalità complessiva dell'apparecchiatura sarà effettuata in fase di collaudo, eseguito secondo le modalità di cui all'Art. 5. La fornitura in oggetto potrà essere in totalità o in parte costituita da strumentazione già impiegata a scopo dimostrativo.

Art 3 - REQUISITI COSTRUTTIVI E DI FUNZIONAMENTO

Il microscopio confocale oggetto della fornitura sarà utilizzato integrando attrezzature specifiche ai fini della ricerca sviluppate all'interno del Politecnico di Milano. Pertanto particolare rilevanza è assunta da alcuni requisiti geometrici indicati nella seguente tabella. Si richiede documentazione tecnica comprovante le caratteristiche tecniche riportate nella seguente tabella dei requisiti inclusi schemi quotati che comprovino i valori dei parametri geometrici (indicati con *) esplicitati nella tabella dei requisiti.

Vengono di seguito indicati i requisiti obbligatori che la fornitura dovrà rispettare e garantire e che l'offerta tecnica di ogni Concorrente dovrà soddisfare per poter essere considerata accettabile.

La verifica dei requisiti minimi e della funzionalità complessiva dell'apparecchiatura sarà inoltre effettuata in fase di collaudo, eseguito secondo le modalità di cui all'Art. 5. Il Concorrente potrà proporre elementi migliorativi a questi requisiti senza che ciò comporti oneri ulteriori per il Politecnico di Milano.

I requisiti dell'attrezzatura sono i seguenti:

Componente di Riferimento	#	Caratteristica	Requisito minimo
a) Sistema Microscopio	a1	Tipo: confocale laser in configurazione luce riflessa	
	a2	Sistema ad elevata risoluzione spaziale mediante sorgente laser a corta lunghezza d'onda	Lunghezza d'onda sorgente laser ≤ 405 nm
	a3	Sistema hardware ottimizzato per l'analisi di campioni eterogenei caratterizzati da materiali a diversa riflettanza	
	a4	sistema senza oculari	

	a5	Acquisizione e ricostruzione immagine 3D del campione con movimento su asse verticale del sistema ottico	
	a6	Sistema movimentazione ottiche con revolver motorizzato	
	a7	fornitura di 2 revolver motorizzati a 6 posizioni con procedura di sostituzione rapida	
	a8	Movimentazione cambio ottica con memorizzazione posizione per prevenire contatti accidentali con il campione	
	a9	Movimentazione cambio ottica con riposizionamento in posizione di fuoco e set automatico di intensità della luce	
	a10	Sistema di messa a fuoco: manuale e automatico	
	a11	Regolazione luminosità: manuale e con adattamento automatico	
	a12	Acquisizione laser confocale con Zoom Ottico fino a	8x
	a13	Compatibilità con obiettivi sia a corta sia a lunga distanza di lavoro	
	a14	Controllo simultaneo di messa fuoco e tavolino motorizzato di movimentazione XY del campione	
	a15	Possibilità di osservazione mediante tecnica Laser Differential Interference Contrast (DIC)	
	a16	Apparato di scansione regolabile in altezza	Escursione regolazione ≥ 100 [mm]
	a17*	Distanza minima laterale tra asse focale e interferenza con lo stativo	≥ 160 [mm]
	a18*	Ingombro complessivo dello stativo comprensivo di apparato confocale (dimensioni massime)	≤ 300 (Larghezza) ≤ 400 (Profondità) ≤ 420 (Altezza- con apparato di scansione alla minima altezza) [mm]
b) Tavolino motorizzato per movimentazione campione	b1	Travel range per movimentazione campione in XY	100x100 [mm]
c) Sistema antivibrante	c1	Supporto integrato nello stativo con meccanismo antivibrante	
d) Funzioni possibili di misura	d1	Misurazione di altezza tra due punti arbitrari di una superficie	

	d2	Integrazione dell'immagine a colori reali con acquisizione confocale con l'ottenimento automatico di: <ul style="list-style-type: none"> - immagine 3D del campione a colori reali - immagine 3D del campione in mappa di intensità laser riflessa - immagine 3D del campione in mappa di altezze 	
	d3	Misurazione del profilo di rugosità, funzione rugosimetro non a contatto con misurazioni e generazione risultati di parametri R e S standardizzati	
	d4	Misurazioni di aree e volumi di una geometria sotto o sopra un livello di soglia predefinito	
	d5	Misurazioni di distanze, angoli e misurazioni di varie composizioni geometriche	
	d6	Misurazione di spessore di un film semitrasparente grazie alla differenza di indice di rifrazione dei materiali	
	d7	Possibilità di rilevare automaticamente contorni (larghezza di linee o diametri)	
	d8	Generazione di documenti report in modo semplice e veloce con foto e risultati misure, con template personalizzabile	
	e) Prestazioni del sistema di acquisizione	e1	Misura asperità sulla superficie del campione: angolazione massima misurabile
e2		Risoluzione step in Z: minima differenza di altezza misurabile sulla superficie del campione	≤ 10 nm
e3		Risoluzione laterale XY: minima distanza laterale misurabile	≤ 120 nm
f) Utilizzo in modalità "brighfield"	f1	Sorgente illuminazione a LED bianco	
	f2	Sistema di polarizzazione integrato	
	f3	Videocamera digitale CCD	Risoluz. minima: 2 MegaPixel
	f4	Zoom digitale fino a	8x
g) Parco obiettivi ottimizzati per acquisizione confocale con sorgente specifica, a corta distanza di lavoro (WD) ed elevata apertura numerica (AN)	g1	obiettivo 20x,	AN ≥ 0.6 WD ≥ 1 mm Operatività in aria
	g2	obiettivo 50x,	AN ≥ 0.95 WD $\geq 0,3$ mm Operatività in aria
	g3	obiettivo 100x,	AN ≥ 0.95 WD $\geq 0,3$ mm

h) Parco obiettivi a lunga distanza (WD) di lavoro operativi in aria	h1	DUE obiettivi 5x,	Operatività in aria AN \geq 0.15 WD \geq 20mm Operatività in aria
	h2	obiettivo 10x,	AN \geq 0.3 WD \geq 10mm Operatività in aria
	h3	obiettivo 20x,	AN \geq 0.4 WD \geq 10mm Operatività in aria
	h4	obiettivo 50x,	AN \geq 0.5 WD \geq 10mm Operatività in aria
	h5	obiettivo 100x,	AN \geq 0.8 WD \geq 3mm Operatività in aria
i) Sistema di controllo	i1	Sistema di controllo completo di workstation ad alte prestazioni grafiche e di archiviazione, Monitor 24 pollici, centralina di controllo, software dedicato.	
	i2	Espansione di funzionalità mediante modulo di sviluppo programmabile aperto all'utente, per il controllo di strumentazione esterna e integrazione con l'acquisizione confocale	

Art 4 - TERMINE DI CONSEGNA E INSTALLAZIONE

Il Concorrente, nell'Offerta Tecnica, deve indicare i termini di consegna franco Politecnico di Milano e messa in attività della strumentazione. Tali termini dovranno prevedere un tempo non superiore a 1 mese dalla data dell'ordine per la consegna. La consegna sarà a esclusivo carico del Concorrente.

Art 5 - COLLAUDO

Il collaudo prevede la verifica del funzionamento dell'attrezzatura completa e dei suoi sistemi e componenti, il software di gestione, elaborazione e analisi dei dati.

In sede di collaudo saranno verificati tutti i requisiti riportati all'art. 3 del presente Capitolato Tecnico.

Il collaudo sarà eseguito presso la sede di installazione. Le attività di collaudo sono interamente a carico del Fornitore.

Al termine delle prove, sarà redatto un opportuno e dettagliato verbale attestante il corretto svolgimento delle prove e la conformità della strumentazione ai requisiti della fornitura.

Il collaudo dovrà essere effettuato entro 7 giorni lavorativi dalla consegna.

Nel caso in cui una o più prove diano risultati non soddisfacenti, il Fornitore dovrà provvedere a risolvere tempestivamente gli eventuali inconvenienti in modo tale da consentire il completo superamento delle prove previste entro 15 giorni dal primo collaudo. Nell'ipotesi di inadempienza della fornitura tale da determinarne due collaudi negativi consecutivi, la Committenza potrà procedere alla risoluzione immediata del contratto, ai sensi dell'art. 1456 del c.c. applicando una penale pari al 10% del valore della fornitura.

Art 6 - MANUALI E DOCUMENTAZIONE TECNICA

A corredo della strumentazione oggetto della presente fornitura deve essere fornita la seguente manualistica e documentazione tecnica in lingua italiana e/o inglese:

- Manuali di utilizzo e manutenzione di tutti i principali sistemi e sotto-sistemi;
- Manuali d'utilizzo di tutti i moduli software forniti;
- Schede tecniche di tutti i principali sistemi e sotto-sistemi;
- Dichiarazione di conformità come da normativa vigente;

Art 7 - GARANZIA

È richiesta una garanzia di almeno 24 mesi dalla data di conclusione positiva delle procedure di collaudo del microscopio come sistema e sui relativi sottosistemi. La garanzia deve comprendere tutto quanto necessario a ripristinare la completa funzionalità dell'apparecchiatura, quindi anche ad esempio parti di ricambio, manodopera e relative spese di trasferta del personale.

È richiesto inoltre un servizio di assistenza post-vendita gratuito per un periodo di almeno 12 mesi a partire dalla data di collaudo comprensiva di assistenza telefonica ed informatica.

È richiesto, infine, un aggiornamento gratuito per un periodo di almeno 24 mesi di tutti i software necessari al corretto funzionamento dell'apparecchiatura, alla sua gestione e all'elaborazione dei relativi dati di output secondo le funzionalità previste dalla fornitura.

Il Fornitore dovrà inoltre indicare la durata minima per cui garantirà il supporto (a pagamento) dell'apparecchiatura prima che essa sia dichiarata obsoleta.

Art 8 - CONDIZIONI DI FORNITURA

L'offerta deve essere comprensiva di tutti gli accessori e materiali necessari per la realizzazione completa e il pieno funzionamento dell'attrezzatura oggetto della presente fornitura presso il Politecnico di Milano anche se non espressamente citati nel bando.

Art 9 - PENALI

Il Fornitore è sempre obbligato ad assicurare la regolarità e la corretta e puntuale esecuzione della fornitura di cui al presente Capitolato nel rispetto delle modalità sopra descritte.

Il Fornitore riconosce al Committente il diritto di procedere, anche senza preavviso e con le modalità che riterrà più opportune o anche in contraddittorio, a verifiche e controlli volti ad accertare la regolare esecuzione dei servizi e l'esatto adempimento di tutte le obbligazioni assunte.

A fronte di eventuali inadempienze rilevate nell'esecuzione dei servizi, il Committente provvederà a notificare al Fornitore l'accertamento delle stesse e all'applicazione di penali determinate dalle modalità di seguito descritte, fatto salvo il risarcimento di eventuali maggiori danni:

- A fronte del mancato rispetto delle scadenze previste dal presente capitolato, con particolare ma non esclusivo riferimento ai termini per la consegna della merce, potrà essere applicata, per ogni giorno solare di ritardo imputabile al Fornitore, una penale pari allo 0,1% (zerovirgolauno per cento) del valore della fornitura.
- Fallimento di collaudi: nel caso in cui la medesima prova di collaudo dia esito negativo (prova fallita) oltre il stabilito all'art. 5 del presente Capitolato Tecnico, sarà applicata una penale pari allo 0,2% (zerovirgoladue per cento) del valore della fornitura per ciascuna prova fallita oltre la prima.
- Nel caso in cui il Fornitore non fosse in grado di implementare la totalità di quanto previsto dall'Offerta Tecnica presentata, potrà essere applicata una penale pari al 10% (dieci per cento) del valore complessivo della fornitura. Inoltre la Committenza si riserva in questo caso il diritto di rescindere il contratto senza alcun onere ed eventualmente di procedere per danni nei confronti del Fornitore.

Tutte le penali verranno applicate previo contraddittorio con il Fornitore, con la sola formalità della contestazione scritta dell'inadempienza al Fornitore, con termine di 5 giorni lavorativi dalla data di ricevimento della stessa per eventuali difese scritte da parte di quest'ultimo.

Il Committente si riserva, al raggiungimento di penali per un importo pari al 10% dell'ammontare del contratto, indipendentemente da qualsiasi contestazione, di procedere alla risoluzione del rapporto, ai sensi dell'art. 1456 C.C., con semplice raccomandata a.r., fatte salve le penali già stabilite e l'eventuale esecuzione in danno del gestore inadempiente, salvo il risarcimento per maggiori danni.

L'amministrazione si riserva, in tal caso, la facoltà di interpellare il secondo classificato.

Gli importi delle eventuali penali verranno trattenuti dall'ammontare delle fatture ammesse al pagamento o, in assenza di queste ultime, fatturate dal Politecnico.

Art 10 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Oltre alle ipotesi di risoluzione prevista dalla normativa sugli appalti pubblici è facoltà della Committenza risolvere il contratto, previa comunicazione di diffida ad adempiere ex art. 1454 c.c., nelle seguenti ipotesi di inadempimenti del **Fornitore**:

- rifiuto ad effettuare anche una sola delle prestazioni previste nel presente **Capitolato Speciale d'Appalto** e nell'**offerta presentata**;

Al verificarsi di una delle seguenti ipotesi è facoltà della Committenza dichiarare, mediante dichiarazione unilaterale a mezzo di semplice raccomandata, il contratto risolto di diritto ex art. 1456 c.c., senza la necessità di procedere a diffida, salvo l'eventuale risarcimento dei danni:

- utilizzo di materiale e prodotti non conformi alla legge;
- fallimento del **Fornitore**;
- nell'ipotesi che vengano posti in essere artefici volti ad ottenere il compenso o venga dichiarato il falso circa l'effettuazione delle prestazioni;
- applicazione di Art 9 - penali in misura superiore al 10% del valore della fornitura;
- esito negativo del secondo *Collaudo* di cui al precedente articolo Art 9 - ;
- per gravi inadempimenti contrattuali, per reati accertati, per ritardo nell'esecuzione dei lavori, per violazione della normativa sul trattamento e sulla tutela dei lavoratori;
- affidamento in subappalto senza autorizzazione;
- cessione del contratto;
- ritardo nella consegna della fornitura di oltre 45 giorni.

Art 11 - RECESSO

Il Politecnico di Milano può recedere dal contratto nei seguenti casi non imputabili all'impresa:

- per motivi di pubblico interesse;
- in qualsiasi momento dell'esecuzione, avvalendosi delle facoltà concesse dal Codice Civile ed in particolare dell'art. 1464 c.c.

Il Politecnico di Milano è in ogni caso esonerato dalla corresponsione di qualsiasi indennizzo o risarcimento.

Art 12 - IMPORTO CONTRATTUALE

La somma complessiva messa a disposizione dal Politecnico di Milano per il presente contratto ammonta a:

€95.000,00 (novantacinquemila/00) IVA esclusa.

Non sono ammesse offerte in aumento rispetto a tale importo.

L'importo contrattuale sarà quello risultante dall'offerta presentata dall'aggiudicatario.

Art 13 - MODALITÀ DI PAGAMENTO

La fatturazione relativa alla fornitura dell'attrezzatura, a fronte di consuntivazione approvata dal Committente, avverrà:

- 100% dopo il collaudo a valle dell'installazione presso il Committente (vedi Artt. 5 e 6)

Il completamento delle attività sopra richiamate sarà certificato con apposita lettera del RUP e costituirà titolo per l'emissione della fattura.

Il Fornitore dovrà emettere fatture intestate a:

POLITECNICO DI MILANO
Dipartimento di Chimica, Materiali e Ingegneria Chimica “Giulio Natta” del Politecnico di Milano
Piazza Leonardo da Vinci, 32

Il Decreto Ministeriale n. 55 del 3 aprile 2013, entrato in vigore il 6 giugno 2013, ha fissato la decorrenza degli obblighi di utilizzo della fatturazione elettronica nei rapporti economici con la Pubblica amministrazione ai sensi della Legge 244/2007, art.1, commi da 209 a 214.

In ottemperanza a tale disposizione, le fatture dovranno essere emesse e trasmesse per mezzo dello Sdl in forma elettronica secondo il formato di cui agli allegati A (“Formato della fattura elettronica”) e B (“Regole tecniche”) del citato DM n.55/2013.

Le fatture elettroniche dovranno riportare il seguente codice IPA: N0587E

Il pagamento avverrà entro 30 giorni dalla ricezione della fattura tramite posta elettronica all’indirizzo specificato in sede di aggiudicazione.

Art 14 - REQUISITI DI RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI

Tutte le informazioni raccolte nell’ambito della presente attività sono da considerarsi come altamente riservate ed eventuale documentazione raccolta dalla Committenza con la finalità di svolgimento dell’analisi oggetto di questo Appalto dovrà essere riconsegnata alla Committenza al termine dei lavori e dovrà essere distrutta quella ancora in possesso del Fornitore, sia essa in formato cartaceo o elettronico.

Art 15 - IMPEGNO A CONTRIBUIRE AL CORRETTO SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA E ALLA REGOLARE ESECUZIONE DEL CONTRATTO

L’aggiudicatario:

1. s’impegna a non corrispondere né promettere di corrispondere ad alcuno - direttamente o tramite terzi, ivi compresi i soggetti collegati o controllati, somme di denaro o altra utilità finalizzate a facilitare l’esecuzione del contratto;
2. si impegna a segnalare all’Amministrazione qualsiasi illecito tentativo da parte di terzi di turbare, o distorcere la fase di esecuzione del contratto;
3. si impegna a segnalare all’Amministrazione qualsiasi illecita richiesta o pretesa da parte dei dipendenti dell’amministrazione o di chiunque possa influenzare le decisioni relative all’esecuzione del contratto;
4. si impegna, qualora i fatti di cui precedenti punti 2 e 3 costituiscano reato, a sporgere immediata denuncia all’Autorità giudiziaria o alla polizia giudiziaria;
5. si impegna, a rendere noti, su richiesta dell’Amministrazione aggiudicatrice, tutti i pagamenti eseguiti e riguardanti l’esecuzione del contratto.

Art 16 - TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari finalizzata a prevenire infiltrazioni criminali, il Fornitore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010.

Il fornitore si impegna inoltre a produrre, su richiesta della Stazione appaltante, documentazione idonea per consentire le verifiche di cui al comma 9 della legge 136/2010.

A pena di risoluzione del contratto, tutti i movimenti finanziari relativi alla fornitura devono essere registrati su conto corrente dedicato e devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o altri strumenti previsti dalla legge 136/2010, salvo le deroghe previste dalla legge stessa e registrati su conto corrente dedicato i cui estremi identificativi e i nominativi dei soggetti autorizzati ad operarvi dovranno essere comunicati dal Fornitore all'Ateneo prima della stipula del contratto. Il Fornitore si impegna a comunicare all'Ateneo ogni variazione dei predetti dati.

Art 17 - UTILIZZO DEL NOME E DEL LOGO DEL POLITECNICO

Il Politecnico di Milano non potrà essere citato a scopi pubblicitari, promozionali e nella documentazione commerciale né potrà mai essere utilizzato il logo del Politecnico di Milano se non previa autorizzazione da parte del Politecnico stesso. Le richieste di autorizzazione possono essere inviate a comunicazione@polimi.it.

Art 18 - FORO COMPETENTE

Per ogni controversia che dovesse insorgere circa l'applicazione, l'interpretazione, l'esecuzione o la risoluzione del contratto, sarà competente il foro di Milano.

Art 19 - CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI

Ai sensi dell'art. 2 del D.P.R. 62/2013, il contraente si impegna a rispettare e a divulgare all'interno della propria organizzazione il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, di cui all'art. 54 del D.Lgs. 165/2001, durante l'espletamento delle attività previste dal presente contratto.

Fatti salvi gli eventuali altri effetti, l'inosservanza delle norme e/o la violazione degli obblighi derivanti dal codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui all'art. 54 del D.Lgs. 165/2001 comporta la risoluzione del presente contratto ai sensi dell'art.1456 del c.c.

Art 20 - NORMATIVA ANTICORRUZIONE

Il fornitore, firma digitalmente il presente disciplinare, dichiarando contestualmente quanto segue.

1) RAPPORTI DI PARENTELA

Il Fornitore dichiara che non sussistono rapporti di parentela, affinità, coniugio, convivenza tra i titolari e i soci dell'azienda e il Rettore, Prorettori, Prorettori delegati dei Poli territoriali, Direttore

Generale, Dirigenti, Componenti del Consiglio di Amministrazione, i Direttori di Dipartimento, Presidi di Scuola, visibili all'indirizzo <http://www.polimi.it/ateneo/>, RUP della presente procedura.

2) TENTATIVI DI CONCUSSIONE

Il fornitore si impegna a dare comunicazione tempestiva alla Stazione appaltante e alla Prefettura, di tentativi di concussione che si siano, in qualsiasi modo, manifestati nei confronti dell'imprenditore, degli organi sociali o dei dirigenti di impresa.

Il predetto adempimento ha natura essenziale ai fini della esecuzione del contratto e il relativo inadempimento darà luogo alla risoluzione espressa del contratto stesso, ai sensi dell'art. 1456 del c.c., ogni qualvolta nei confronti di pubblici amministratori che abbiano esercitato funzioni relative alla stipula ed esecuzione del contratto, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per il delitto previsto dall'art. 317 del c.p.

3) CONOSCENZA DEL CODICE COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI DEL POLITECNICO DI MILANO E PIANO PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE DI ATENEEO

Il fornitore dichiara di conoscere il Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici del Politecnico di Milano e il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione dell'Ateneo, reperibili all'indirizzo:

<http://www.polimi.it/menu-di-servizio/policy/amministrazione-trasparente/altri-contenuti/>

Il Fornitore ha l'obbligo di rispettare e di divulgare all'interno della propria organizzazione Codice di comportamento dei dipendenti pubblici del Politecnico di Milano per tutta la durata della procedura di affidamento e del contratto.

Fatti salvi gli eventuali altri effetti, l'inosservanza delle norme e/o la violazione degli obblighi derivanti dal codice di comportamento dei dipendenti pubblici del Politecnico di Milano comporta la risoluzione del presente contratto ai sensi dell'art.1456 del c.c.

4) EX DIPENDENTI

Il Fornitore dichiara di non avere concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e/o di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto dell'Università per il triennio successivo alla cessazione del rapporto e si impegna a non stipularli nel prossimo triennio.

Art 21 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile Unico del Procedimento di gara è il dr Samuele Paolo Bordogna Responsabile Gestionale del Dipartimento di Chimica, Materiali e Ingegneria Chimica "Giulio Natta"

Art 22 - ACCESSO AGLI ATTI

In caso di richiesta di accesso agli atti, come previsto dal Regolamento di Ateneo, emanato con Decreto del Direttore Generale Rep. n. 3418 Prot. n. 40374 del 18/12/2013, verrà applicato il tariffario approvato dal Consiglio di Amministrazione il 17/12/2013 visibile al seguente indirizzo:
http://www.normativa.polimi.it/upload/statuti/file.php/301/Tariffario_accesso_documenti.pdf

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Dr. Samuele Paolo Bordogna