



POLITECNICO
MILANO 1863

AREA GESTIONE
INFRASTRUTTURE E
SERVIZI

Il Dirigente

Milano, 30 novembre 2017

SHIMA SEIKI ITALIA SPA
Via Redecesio, 11, 20090 Segrate MI

OGGETTO: Oggetto: Lettera commerciale per regolamentare l'affidamento della fornitura di Shima Seiki modello SSR 112 con ago sv finezza 7 e un modello Shima Seiki SSR 112 con ago sv finezza 12 e n. 6 postazioni informatiche con monitor sistema SDS -ONE Apex 3 ai sensi dell'art. 32, comma 14, D. Lgs 18 aprile 2016, n. 50. CIG: 7221171AD0. CUP D46J16002390007

Con determinazione del Direttore Generale n. Prot. 0100824 del 30/10/2017 è stata affidata a l'esecuzione della fornitura in oggetto a favore della SHIMA SEIKI ITALIA P. IVA / Cod. Istat 05342680963 - Indirizzo: Via Redecesio, 11, 20090 Segrate MI

La spesa complessiva è di € 130.000,00 euro.

Le fatture dovranno indicare gli estremi della presente lettera commerciale, il C.I.G. e relativo C.U.P.

DENOMINAZIONE ENTE: Politecnico di Milano - Dipartimento Design

CODICE UNIVOCO UFFICIO:SI3MIP

P.IVA 04376620151

C.F. 80057930150

1. Oggetto e Parti stipulanti

Il Politecnico di Milano affida a codesto operatore economico la fornitura di della fornitura di Shima Seiki modello SSR 112 con ago sv finezza 7 e un modello Shima Seiki SSR 112 con ago sv finezza 12 e n. 6 postazioni informatiche con monitor sistema SDS -ONE Apex 3 per l'importo complessivo di euro 130.000,00 al netto di Iva di legge.

La fornitura comprende anche 100 ore di formazione sul software installato sui PC SDS-ONE Apex 3 e sull'utilizzo della macchina Shima Seiki SSR 112.

Il Politecnico di Milano e l'operatore economico stipulano il contratto, col sistema dello scambio di lettere secondo gli usi del commercio, come prescritto all'art. 32, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016.



POLITECNICO
MILANO 1863

2. Norme di riferimento

L'esecuzione della fornitura è regolata dalla presente e dovrà essere conforme alla documentazione di gara approvati con la determina n. 59645 del 3 luglio 2017 e all'offerta presentata in fase di negoziazione su piattaforma SINTEL.

3. Durata

L'efficacia del contratto ha inizio dalla stipulazione della presente con la ricezione della nota di accettazione e del versamento della cauzione definitiva a pena di validità dello stesso.

La fornitura dovrà essere eseguita con le modalità del capitolato d'appalto.

4. Sottoscrizione del contratto

La sottoscrizione del contratto avviene nella forma elettronica dello scambio di lettere commerciali.

5. Modalità di esecuzione

Il contratto non potrà essere ceduto a pena di nullità dell'atto di cessione.

L'operatore economico si obbliga ad effettuare direttamente la fornitura in oggetto nel rispetto di tutte le clausole e condizioni, nessuna esclusa od eccettuata, contenute nella presente lettera, nonché delle indicazioni impartite da Politecnico di Milano.

6. Corrispettivo

Il corrispettivo contrattuale è determinato dalla determina n. Prot. 0100824 del 30/10/2017 di aggiudicazione definitiva della fornitura di cui trattasi nell'importo di euro 130.000,00, ed esclusa Iva.

Il prezzo contrattuale comprende tutte le attività, i costi complessivi e globali necessari alla corretta esecuzione della fornitura di cui trattasi.

Codesta Ditta non potrà esigere dal Politecnico di Milano, per l'esecuzione della fornitura in oggetto del presente contratto, pagamenti superiori al corrispettivo pattuito. Con il pagamento del suddetto corrispettivo, codesta Ditta si intenderà soddisfatta di ogni sua pretesa.

7. Obblighi per la tracciabilità dei pagamenti

In ottemperanza a quanto previsto dalla Legge n. 136/2010, e successive modificazioni ed integrazioni, in materia di normativa antimafia, ai fini della tracciabilità dei pagamenti l'operatore economico segnalerà nella nota di accettazione da trasmettere al Politecnico di Milano le informazioni richieste da dichiararsi nella nota di accettazione.

Il Politecnico risolverà immediatamente il rapporto contrattuale con l'operatore economico, qualora abbia notizia che questi abbiano violato gli obblighi sulla



POLITECNICO
MILANO 1863

tracciabilità finanziaria imposti dalla legge 136/2010, informando di ciò contestualmente la prefettura-ufficio territoriale del Governo territorialmente competente.

L'operatore economico prende atto che il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto da parte della stazione appaltante; questa, laddove riscontri l'inadempimento al divieto di cui al presente comma comunicherà per iscritto, tramite posta elettronica certificata a codesta Ditta l'intenzione di avvalersi della presente clausola risolutiva. In questo caso, il contratto si intenderà risolto con la ricezione della citata dichiarazione di avvalersi della risoluzione.

8. Termini e modalità di pagamento

I termini di pagamento sono quelli indicate in capitolato speciale d'appalto.

9. Responsabile Unico del procedimento.

Prof. Giovanni Maria Conti è responsabile unico del procedimento.

10. Verifica

La verifica di conformità sarà effettuata dal responsabile unico del procedimento.

11. Penali

Si applicano le penali previste dal capitolato speciale.

12. Cauzione

Ai sensi dell'articolo 103, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016, il Politecnico ha il diritto di valersi della cauzione che dovrà essere costituita dall'operatore economico all'atto di accettazione del presente contratto, nei limiti dell'importo massimo garantito, pari ad € 13.000,00.

L'Ente ha inoltre il diritto di valersi della cauzione per provvedere al pagamento di quanto dovuto dall'esecutore per le inadempienze derivanti dalla inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori comunque presenti in cantiere o nei luoghi dove viene prestato il servizio nei casi di appalti di servizi.

L'Ente può incamerare la garanzia per provvedere al pagamento di quanto dovuto dal soggetto aggiudicatario per le inadempienze derivanti dalla inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori addetti all'esecuzione dell'appalto.



POLITECNICO
MILANO 1863

La cauzione definitiva dovrà essere trasmessa alla Stazione appaltante con la nota di accettazione e costituisce condizione per garantire la validità al contratto.

13. Trattamento dei dati personali

Il trattamento dei dati di codesta Ditta, forniti ai fini del presente contratto, sarà finalizzato all'esecuzione del contratto medesimo.

Il trattamento dei dati, per la fase dell'esecuzione del contratto, sarà a cura del responsabile del Lab Moda, e, per la fase della liquidazione e del pagamento della spesa, sarà a cura del responsabile del servizio finanziario.

Il trattamento potrà avvenire con l'utilizzo di procedura anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le suddette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi e di collaborazione esterna da parte i responsabili o incaricati del trattamento.

Alla Ditta sono riconosciuti il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiedere la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Le richieste dovranno essere rivolte al responsabile del trattamento dei dati personali.

14. Stipula del contratto

La presente è sottoscritta dalle parti come mediante scambio secondo gli usi commerciali attraverso il canale della posta elettronica certificata.

Il perfezionamento del contratto avviene alla data della ricezione della nota di accettazione della PEC che la seconda delle parti abbia trasmesso alla prima che abbia assunto l'iniziativa della trasmissione della presente.

15. Controversie e foro competente

Eventuali controversie, che non potessero essere definite a livello di accordo bonario, saranno di competenza dell'autorità giudiziaria ordinaria. Foro competente è quello di Milano.

Vi chiediamo di ritrasmettere allo scrivente servizio la Nota di Accettazione allegata alla presente Lettera di Affidamento, firmata digitalmente, via PEC: **pecateneo@cert.polimi.it**

Il Politecnico di Milano
Direttore Generale
Ing. Graziano Dragoni

Firmato digitalmente