



POLITECNICO
MILANO 1863

PROCEDURA NEGOZIATA PER LA FORNITURA DI UN SISTEMA GESTIONALE PER LE BIBLIOTECHE (ILS INTEGRATED LIBRARY SYSTEM) EROGATO IN MODALITÀ "SAAS - SOFTWARE AS A SERVICE" CIG 7743900470.

**VERBALE DI GARA n. 3
della seduta del 22.02.2019**

Il giorno 22 (ventidue) del mese di febbraio dell'anno 2019, alle ore 15:00, presso gli uffici dell'Area Servizi Ict del Politecnico di Milano, Edificio 9, sito in Milano, P.zza Leonardo da Vinci n. 32;

PREMESSO

che con Decreto Direttoriale Repertorio n. 9291/2018 prot n. 136960 del 19/12/2018 è stata indetta procedura negoziata per l'affidamento della FORNITURA DI UN SISTEMA GESTIONALE PER LE BIBLIOTECHE (ILS INTEGRATED LIBRARY SYSTEM) EROGATA IN MODALITÀ "SAAS - SOFTWARE AS A SERVICE" CIG 7743900470 da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;

- che con Decreto del Direttore Generale, Rep. n. 1100/2019 Prot. n. 17565 del 11.02.2019 è stata costituita la Commissione giudicatrice composta da:
 - Ing. Fabrizio Pedranzini – Presidente
 - Ing. Alessandro Boggiano – Componente
 - Dr.ssa Giulia Boccassini – Componente
 - Sig.ra Laura Chiesa – Segretario verbalizzante

Tutto ciò premesso, ritenuto parte integrante e sostanziale del presente verbale, nel giorno e nell'ora predetti, la Commissione giudicatrice, come sopra costituita, constatata la regolarità della propria costituzione e la presenza di tutti i suoi componenti, procede alla verifica delle offerte tecniche presentate dai soggetti offerenti.

La Commissione riprende l'esame delle offerte tecniche degli offerenti dal criterio:

D. PROFILO AZIENDALE

La Commissione rileva che l'esperienza di oltre 30 anni nell'erogazione dei servizi richiesti dal capitolato, l'articolazione organizzativa le competenze ed i progetti già realizzati siano pienamente rispondenti all'esigenze richieste.

	Max 5	PEDRANZINI	BOGGIANO	BOCCASSINI	Media
D	5	0,85	0,85	0,85	0,85

Handwritten notes:
A. ?
B. ?



POLITECNICO
MILANO 1863

E. TEAM AZIENDALE DEDICATO ALLA REALIZZAZIONE DI QUANTO RICHIESTO: STRUTTURA ORGANIZZATIVA, RIPARTIZIONE DELLE RESPONSABILITÀ, PROFILI PROFESSIONALI

La Commissione rileva che la struttura organizzativa proposta, la ripartizione delle responsabilità ed i profili professionali delle risorse proposte possano garantire elevati livelli di qualità e di flessibilità.

	Max 5	PEDRANZINI	BOGGIANO	BOCCASSINI	Media
E	5	1	1	1	1

F. USABILITÀ DELL'INTERFACCIA UTENTE DELLA SOLUZIONE PROPOSTA

La Commissione rileva che la descrizione dell'interfaccia utente fornita risulta generica e priva dei necessari dettagli per una valutazione

	Max 5	PEDRANZINI	BOGGIANO	BOCCASSINI	Media
F	5	0,1	0,1	0,1	0,1

Il Presidente alle ore 15:50 dichiara sciolta la seduta.

La documentazione di gara e le offerte tecniche delle ditte ammesse sono conservate dal sistema telematico di gara e presso gli uffici del Servizio Gare e Acquisti Servizi e Forniture.

Terminati i lavori relativi alla valutazione delle offerte tecniche, la Commissione provvede a comunicare al Segretario verbalizzante i punteggi per l'inserimento nel sistema telematico di gara come da tabella allegata.

Il presente verbale è composto da n. 2 (due) pagine.

Letto, approvato e sottoscritto

Milano, li 22/02/2019

Presidente Ing. Fabrizio Pedranzini

Commissario Ing. Alessandro Boggiano

Commissario Dott.ssa Giulia Boccassini

Segretario verbalizzante Sig.ra Laura Chiesa

Three handwritten signatures in blue ink, each on a horizontal line. The signatures correspond to the names listed on the left: Fabrizio Pedranzini, Alessandro Boggiano, and Laura Chiesa.

TABELLA RIASSUNTIVA PUNTEGGI COMMISSIONE

DITTA DM CULTURA

Criterio	Descrizione	Max punti	PEDRANZINI	BOGGIANO	BOCCASSINI	Media	Punti
B.01.01	a.1 Gestione acquisizioni (all. B paragrafo 1)	5	0,85	0,85	0,85	0,85	4,25
B.01.02	a.2 Gestione catalogo (all. B paragrafo 2)	5	0,85	0,85	0,85	0,85	4,25
B.02	a.3 Gestione del documento fisico (all. B paragrafo 3)	5	0,85	0,85	0,85	0,85	4,25
B.03.01	a.4 Gestione periodici (all. B paragrafo 4)	5	0,85	0,85	0,85	0,85	4,25
B.03.02	a.5 Gestione anagrafiche (all. B paragrafo 5)	5	0,85	0,85	0,85	0,85	4,25
B.03.03	a.6 Gestione circolazione (all. B paragrafo 6)	5	0,85	0,85	0,85	0,85	4,25
B. 04.01	a.7 Opac e accesso ai servizi per gli studenti (all. B paragrafo 7)	10	0,85	0,85	0,85	0,85	8,5
	a.8 Reportistica (all. B paragrafo 8)	5	0,85	0,85	0,85	0,85	4,25
B.04.02	a.9 Architettura e amministrazione del sistema (all. A Requisiti non funzionali minimi inderogabili del servizio)	10	0,7	0,7	0,7	0,7	7
B.04.03	B. Descrizione dei servizi gestionali connessi: manutenzione, assistenza (all. A: Requisiti non funzionali minimi inderogabili del servizio)	10	1	1	1	1	10
B.04.04	C. Piano di progetto, migrazione, formazione	10	0,7	0,7	0,7	0,7	7
B.05.01	D. Profilo aziendale	5	0,85	0,85	0,85	0,85	4,25
B.05.02	E. Team aziendale dedicato alla realizzazione di quanto richiesto: st	5	1	1	1	1	5
B.05.03	F. Usabilità dell'interfaccia utente della soluzione proposta	5	0,1	0,1	0,1	0,1	0,5
Totale		90					72

03

 43