



POLITECNICO
MILANO 1863

FORNITURA DEL SERVIZIO APPLICATIVO DI GESTIONE DELLE PRESENZE DEL PERSONALE DEL POLITECNICO DI MILANO EROGATO IN MODALITÀ "SAAS - SOFTWARE AS A SERVICE" – CIG 8035594DEE

VERBALE DI GARA n. 1
della seduta del 28.10.2019

Il giorno 28 del mese di ottobre dell'anno 2019, alle ore 9:00, presso la sala riunioni n. 1 dell'Area Servizi ICT del Politecnico di Milano, Edificio 9, sito in Milano, P.zza Leonardo da Vinci n. 32;

PREMESSO

che con Decreto Direttoriale Repertorio n. 6677/2019 prot n. 157154 del 19/09/2019 è stata indetta procedura negoziata per l'affidamento della FORNITURA DEL SERVIZIO APPLICATIVO DI GESTIONE DELLE PRESENZE DEL PERSONALE DEL POLITECNICO DI MILANO EROGATO IN MODALITÀ "SAAS - SOFTWARE AS A SERVICE" da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;

- che con Decreto del Direttore Generale, Repertorio n. 7943/2019 Protocollo n. 0178744 del 25/10/2019 è stata costituita la Commissione giudicatrice composta da:
 - Ing. Fabrizio Pedranzini – Presidente
 - Dott.ssa Alessandra Moroni – Componente
 - Dott. Gianluca Attolini – Componente
 - *Dott.ssa Danila Ferrara – Segretario verbalizzante*
- che risultano tempestivamente depositati sul sistema informatico di negoziazione di Consip, entro il termine perentorio per la presentazione delle offerte, n. 3 offerte telematiche da parte dei seguenti concorrenti, come da tabelle a seguire:

#	Denominazione concorrente	Forme di partecipazione	Lotti a cui ha partecipato	Data presentazione offerta
1	GPI S.P.A.	Singolo operatore economico (D.Lgs. 50/2016, art. 45, comma 2, lett. a)	Lotto 1	11/10/2019 11:58:56
2	SOLARI DI UDINE	Singolo operatore economico (D.Lgs. 50/2016, art. 45, comma 2, lett. a)	Lotto 1	10/10/2019 09:51:16
3	WINDEX	Singolo operatore economico (D.Lgs. 50/2016, art. 45, comma 2, lett. a)	Lotto 1	11/10/2019 09:28:45

Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large 'A' and 'R'.



POLITECNICO
MILANO 1863

- che la documentazione amministrativa presentata dagli operatori economici è risultata completa e conforme a quanto richiesto dal Disciplinare di gara, come verificato dal Responsabile Unico del Procedimento (RUP) e come risulta da verbale repertorio n. 109 protocollo n. 172973 del 16/10/2019.

Tutto ciò premesso, ritenuto parte integrante e sostanziale del presente verbale, nel giorno e nell'ora predetti, la Commissione giudicatrice, come sopra costituita, constatata la regolarità della propria costituzione e la presenza di tutti i suoi componenti, procede alla verifica delle offerte tecniche presentate dai soggetti offerenti.

Il Presidente ricorda che, ai sensi dell'art. 5 delle Disciplinare di gara, l'aggiudicazione avverrà seguendo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D. Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016.

Ad ogni offerta verrà attribuito il **punteggio massimo di 100 punti** e l'aggiudicazione avverrà a favore dell'offerta che seguirà il punteggio complessivo più elevato.

Offerta Tecnica	90 PUNTI
Offerta Economica	10 PUNTI

Il Presidente specifica che i criteri di valutazione dell'offerta tecnica, così come previsti dal Disciplinare di gara sono i seguenti:

A	Offerta economica	10
B	Offerta tecnica	90
B.01	Referenze	6
B.02	Team aziendale dedicato alla realizzazione di quanto richiesto: struttura organizzativa, ripartizione delle responsabilità, profili professionali	4
B.02.01	Struttura organizzativa del team proposto e ripartizione delle responsabilità	2
B.02.02	Profili professionali e competenze delle risorse del team	2
B.03	Descrizione complessiva della soluzione proposta	20
B.03.01	Validità complessiva della soluzione proposta e della sua coerenza sia interna che rispetto ai vincoli espressi dal Disciplinare.	6
B.03.02	Validità delle scelte tecniche ed architetture proposte per l'implementazione ed erogazione dei servizi	4
B.03.03	Usabilità dell'interfaccia utente della soluzione proposta.	10
B.04	Piano delle attività	2
B.05	Schede tecniche dettagliate dei moduli applicativi	40
B.05.01	Gestione back office	18
B.05.02	Gestione "Cartellino"	18



POLITECNICO
MILANO 1863

	B.05.03	Gestione reportistica	4	
B.06	Business continuity e disaster recovery			12
	B.06.01	Disponibilità totale del servizio (Uptime) espressa con approssimazione a 2 cifre decimali	3	
	B.06.02	Recovery Time Objective del servizio	3	
	B.06.03	Recovery Point Objective del servizio	3	
	B.06.04	Tempo di ripristino del pieno servizio a fronte di malfunzionamenti di priorità 1.	3	
B.07	Manutenzione evolutiva			2
B.08	Piano delle attività di formazione, affiancamento ed aggiornamento			4
	B.08.01	Contenuti e coerenza con quanto previsto dal Disciplinare	2	
	B.08.02	Articolazione, durata, modalità di erogazione	2	

Per alcuni criteri è previsto un valore soglia al di sotto del quale l'Offerta Tecnica verrà considerata non adeguata. Nello specifico:

Criterio	Punteggio massimo	Punteggio soglia
B.03 - Descrizione complessiva della soluzione proposta	20	14
B.05 - Schede tecniche dettagliate dei moduli applicativi	40	28

Il Presidente dà lettura di quanto previsto dal Disciplinare di gara e degli allegati A - Requisiti non funzionali minimi inderogabili del servizio e B - Moduli gestionali, in merito ai criteri di valutazione. La Commissione provvederà a valutare i singoli elementi dell'Offerta tecnica del concorrente sulla base della documentazione richiesta per la valutazione di seguito specificata:

B.01	Referenze Dovranno essere descritte le referenze rilevanti ai fini della realizzazione di quanto richiesto dalla fornitura. Tali elementi dovranno obbligatoriamente essere caratterizzati dalle informazioni descrittive necessarie per consentirne la valutazione: <ul style="list-style-type: none">- dimensione ed articolazione degli interventi realizzati- ruolo rivestito dal Fornitore- attinenza e rilevanza rispetto ai servizi richiesti dalla fornitura- non obsolescenza rispetto all'evolversi degli scenari tecnologici.
B.02	Team aziendale dedicato alla realizzazione di quanto richiesto: struttura organizzativa, ripartizione delle responsabilità, profili professionali Saranno valutate le caratteristiche del team aziendale dedicato alla realizzazione di quanto richiesto dalla fornitura. In particolare verranno valutate positivamente le proposte del concorrente atte a consentire la realizzazione di quanto richiesto dalla fornitura nel modo più efficiente ed efficace garantendo: <ul style="list-style-type: none">- un grado di flessibilità adeguato a fronteggiare eventuali imprevisti- elevati livelli di qualità



POLITECNICO
MILANO 1863

	<p>Con riferimento al personale del team addetto alla realizzazione di quanto richiesto dal Disciplinare, dovrà essere fornito il curriculum vitae (anonimo) di ciascuna delle risorse coinvolte, redatto secondo lo standard Europass descritto su http://europass.cedefop.europa.eu.</p> <p>Del personale proposto verranno valutati i seguenti aspetti caratterizzanti:</p> <ul style="list-style-type: none">- percorsi formativi seguiti e titoli di studio conseguiti- certificazioni individuali conseguite- interventi e progetti realizzati con indicazione del ruolo rivestito e delle attività svolte- competenze acquisite- skill professionali posseduti
B.02.01	Struttura organizzativa del team proposto e ripartizione delle responsabilità
B.02.02	Profili professionali e competenze delle risorse del team
B.03	<p>Descrizione complessiva della soluzione proposta</p> <p>Dovrà essere fornita una descrizione complessiva della soluzione proposta per la realizzazione di quanto richiesto dal Disciplinare.</p> <p>Il progetto verrà valutato in relazione agli aspetti di seguito dettagliati.</p>
B.03.01	Validità complessiva della soluzione proposta e della sua coerenza sia interna che rispetto ai vincoli espressi dal Disciplinare.
B.03.02	Validità delle scelte tecniche ed architetture proposte per l'implementazione ed erogazione dei servizi
B.03.03	<p>Usabilità dell'interfaccia utente della soluzione proposta.</p> <p>Nello specifico dovranno essere forniti elementi sufficienti (es accesso ad una versione demo del prodotto) per consentire alla Commissione di valutare direttamente i seguenti aspetti di usabilità dei prodotti proposti per supportare i servizi richiesti:</p> <ul style="list-style-type: none">- Percezione <p>Le informazioni e i comandi necessari per l'esecuzione dell'attività devono essere sempre disponibili e percettibili. Gli oggetti (p.e. pulsanti, link, menu, ecc.) e le funzionalità del sito utili per portare a termine un compito devono essere facilmente riconoscibili; questi devono essere sempre visibili e adeguati all'attività che l'utente sta svolgendo.</p> <ul style="list-style-type: none">- Comprensibilità <p>Le informazioni e i comandi necessari per l'esecuzione delle attività devono essere facili da capire e da usare. Il sito deve utilizzare un linguaggio familiare e chiaro all'utente; le informazioni devono essere visualizzate secondo un ordine naturale e logico per l'utente.</p> <ul style="list-style-type: none">- Operabilità <p>Le informazioni e i comandi devono consentire una scelta immediata delle azioni necessarie al raggiungimento dell'obiettivo voluto. Gli oggetti, le azioni e le funzionalità che permettono agli utenti di portare a termine un compito devono essere ben evidenti; le informazioni poco rilevanti devono essere eliminate in modo da ridurre il rischio per l'utente di perdersi durante lo svolgimento di un compito.</p> <ul style="list-style-type: none">- Coerenza <p>I simboli, i messaggi, le azioni devono avere lo stesso significato in tutto il sito. Le pagine del sito devono essere strutturate in modo uniforme; comandi, pulsanti, link</p>



POLITECNICO
MILANO 1863

	<p>che hanno la stessa funzione devono essere visualizzati sempre nella stessa collocazione e nello stesso ordine.</p> <ul style="list-style-type: none">- Tutela della salute <p>Le pagine web devono possedere caratteristiche idonee a salvaguardare il benessere psicofisico dell'utente. Le pagine web devono evitare effetti di lampeggiamento o movimento eccessivi o combinazioni di colore che possono disturbare l'utente durante la navigazione.</p> <ul style="list-style-type: none">- Sicurezza <p>Le pagine web devono possedere caratteristiche idonee a fornire transazioni e dati affidabili, gestiti con adeguati livelli di sicurezza. Il sito deve fornire all'utente consigli e suggerimenti per aiutarlo a esplorare il sito in totale sicurezza e senza minacce per la sua privacy.</p> <ul style="list-style-type: none">- Trasparenza <p>Le pagine web devono comunicare all'utente lo stato, gli effetti delle azioni compiute e le informazioni necessarie per la corretta valutazione delle modifiche effettuate sul sito stesso. Il sito deve informare l'utente su ciò che sta accadendo, la pagina del sito in cui si trova, quali azioni può compiere e come queste possono essere eseguite.</p> <ul style="list-style-type: none">- Facilità di apprendimento <p>Le pagine web devono possedere caratteristiche di utilizzo di facile e rapido apprendimento, dunque deve aiutare l'utente ad apprendere in modo agevole l'utilizzo del sito. Le pagine web devono permettere all'utente di operare rapidamente e di acquisire le competenze necessarie a svolgere tutte le azioni senza grande sforzo.</p> <ul style="list-style-type: none">- Aiuto e documentazione <p>Le funzionalità di aiuto, quali le guide in linea, e la documentazione sul funzionamento del sito devono essere di facile reperimento e collegate alle azioni svolte dall'utente. Il sito deve permettere all'utente di trovare rapidamente le funzionalità di aiuto. Le informazioni fornite devono essere focalizzate sul task che l'utente sta svolgendo, essere concise, specificare i passi concreti da eseguire per uscire dalla situazione di difficoltà.</p> <ul style="list-style-type: none">- Tolleranza agli errori <p>Le pagine web devono essere configurato in modo da prevenire gli errori; ove questi, comunque, si manifestino, occorre segnalarli chiaramente e indicare le azioni necessarie per porvi rimedio.</p> <p>Le pagine web devono fare in modo che un'azione dell'utente non causi una caduta del sito o un suo stato indefinito. Inoltre, nel caso in cui l'utente commetta un errore, il sito dovrebbe fornire un messaggio semplice e senza codici, che indichi il problema con chiarezza e precisione, e suggerisca la soluzione nel modo più semplice possibile</p> <ul style="list-style-type: none">- Gradevolezza <p>Le pagine web devono possedere caratteristiche idonee a favorire e a mantenere l'interesse dell'utente.</p> <p>Le pagine web devono avere uno stile semplice ma, allo stesso tempo, intuitivo e accattivante, per mantenere vivo l'interesse dell'utente durante la navigazione.</p> <ul style="list-style-type: none">- Flessibilità <p>Le pagine web devono tenere conto delle preferenze individuali e dei contesti (ad esempio, una schermata che disponga il proprio contenuto in base alle esigenze e agli interessi dell'utente).</p>
--	---

Pag. 5 a 10



POLITECNICO
MILANO 1863

		Le pagine web devono permettere all'utente di poter svolgere liberamente un compito senza necessariamente seguire una sequenza predefinita dei passi, di sospendere la navigazione quando lo desidera, per riprenderla successivamente, di modificare la presentazione dell'informazione per adattarla alle proprie necessità e capacità.
B.04	Piano delle attività	Dovrà essere fornita un'articolazione dettagliata (GANTT + descrizione di ciascun task) del piano delle attività previste dal Fornitore per la realizzazione di quanto richiesto. Il piano verrà valutato in relazione a: - Coerenza interna e rispetto dei vincoli temporali espressi dal Disciplinare - Completezza e livello di approfondimento dell'articolazione
B.05	Schede tecniche dettagliate dei moduli applicativi	Per ciascuno dei moduli applicativi richiesti dovrà essere puntualmente esplicitata la copertura dei requisiti funzionali minimi descritti nell'Allegato 2 e dovrà essere fornita una dettagliata descrizione delle funzionalità rese disponibili, dei workflow supportati, delle possibilità di configurazione e profilazione per le differenti categorie di utenti. Ciascun modulo verrà valutato in relazione a tali elementi descrittivi.
B.06	Business continuity e disaster recovery	
	B.06.01	Disponibilità totale del servizio (Uptime) espressa con approssimazione a 2 cifre decimali: - $99,50\% \leq$ disponibilità del servizio $< 99,90\% \Rightarrow 0$ (zero) punti - disponibilità del servizio $\geq 99,90\% \Rightarrow 3$ punti.
	B.06.02	Recovery Time Objective del servizio (espresso in ore lavorative): - $4h < RTO \leq 8h \Rightarrow 0$ (zero) punti - $RTO \leq 4h \Rightarrow 3$ punti
	B.06.03	Recovery Point Objective del servizio: - $1h < RPO \leq 4h \Rightarrow 0$ (zero) punti - $RPO \leq 1h \Rightarrow 3$ punti
	B.06.04	Tempo di ripristino del pieno servizio a fronte di malfunzionamenti di priorità 1: - ripristino entro 8h lavorative dalla presa in carico $\Rightarrow 0$ (zero) punti - ripristino entro 4h lavorative dalla presa in carico $\Rightarrow 3$ punti;.
B.07	Manutenzione evolutiva	Numero di giornate aggiuntive di manutenzione evolutiva/anno comprese nel canone di servizio. Punteggio assegnato in base al numero di giornate aggiuntive di manutenzione evolutiva per anno migliorativo rispetto ai 10 giorni previsti dal Disciplinare con i seguenti criteri: - $10gg \leq$ num gg/anno $< 15gg \Rightarrow 0$ (zero) punti - $15 \leq$ num gg/anno $< 20 \Rightarrow 1$ punto - num gg/anno $\geq 20 \Rightarrow 2$ punti
B.08	Piano delle attività di formazione, affiancamento ed aggiornamento	Sarà valutato il piano di formazione ed aggiornamento previsto per il personale dell'Ateneo in relazione ai servizi oggetto del contratto. Dovranno essere dettagliati sia i contenuti che le modalità di erogazione previste per ciascuna delle categorie di utenti previste, sia nella fase di avvio dei servizi che a regime, ad esempio in corrispondenza di rilasci di nuove funzionalità. Saranno positivamente valutate proposte migliorative rispetto a valori minimi previsti in relazione a:



POLITECNICO
MILANO 1863

	- Numero di ore di formazione per gli operatori di backoffice aggiuntive rispetto alle 40 ore minime previste dal Disciplinare.
	- Numero di ore di affiancamento agli operatori di backoffice nel transitorio di avvio del servizio aggiuntive rispetto alle 24 minime previste dal Disciplinare
B.08.01	Contenuti e coerenza con quanto previsto dal Disciplinare
B.08.02	Articolazione, durata, modalità di erogazione

La commissione procede ad una approfondita, puntuale e dettagliata analisi del contenuto della relazione presentata dalle ditte concorrenti e, dopo un'attenta discussione, i componenti esprimono singolarmente le seguenti valutazioni, basate sul confronto a coppie delle offerte per ogni criterio.

CRITERIO B.01 - REFERENZE			
Fabrizio PEDRANZINI			
	SOLARI DI UDINE		WINDEX
GPI		5	2
SOLARI DI UDINE			6
WINDEX			
Alessandra MORONI			
	SOLARI DI UDINE		WINDEX
GPI		5	2
SOLARI DI UDINE			6
WINDEX			
Gianluca ATTOLINI			
	SOLARI DI UDINE		WINDEX
GPI		5	2
SOLARI DI UDINE			6
WINDEX			

CRITERIO B.02.01 - STRUTTURA ORGANIZZATIVA DEL TEAM PROPOSTO E RIPARTIZIONE DELLE RESPONSABILITÀ			
Fabrizio PEDRANZINI			
	SOLARI DI UDINE		WINDEX
GPI	3		2
SOLARI DI UDINE			4
WINDEX			
Alessandra MORONI			
	SOLARI DI UDINE		WINDEX
GPI	3		2
SOLARI DI UDINE			4
WINDEX			
Gianluca ATTOLINI			
	SOLARI DI UDINE		WINDEX
GPI	3		2
SOLARI DI UDINE			4



POLITECNICO
MILANO 1863

WINDEX				
--------	--	--	--	--

CRITERIO B.02.02 - PROFILI PROFESSIONALI E COMPETENZE DELLE RISORSE DEL TEAM

Fabrizio PEDRANZINI	SOLARI DI UDINE		WINDEX	
GPI	1	1	1	1
SOLARI DI UDINE			1	1
WINDEX				
Alessandra MORONI	SOLARI DI UDINE		WINDEX	
GPI	1	1	1	1
SOLARI DI UDINE			1	1
WINDEX				
Gianluca ATTOLINI	SOLARI DI UDINE		WINDEX	
GPI	1	1	1	1
SOLARI DI UDINE			1	1
WINDEX				

CRITERIO B.03.01 - VALIDITÀ COMPLESSIVA DELLA SOLUZIONE PROPOSTA E DELLA SUA COERENZA SIA INTERNA CHE RISPETTO AI VINCOLI ESPRESSI DAL DISCIPLINARE

Fabrizio PEDRANZINI	SOLARI DI UDINE		WINDEX	
GPI	2		3	
SOLARI DI UDINE			2	
WINDEX				
Alessandra MORONI	SOLARI DI UDINE		WINDEX	
GPI	2		3	
SOLARI DI UDINE			2	
WINDEX				
Gianluca ATTOLINI	SOLARI DI UDINE		WINDEX	
GPI	2		3	
SOLARI DI UDINE			2	
WINDEX				

CRITERIO B.03.02 - VALIDITÀ DELLE SCELTE TECNICHE ED ARCHITETTURALI PROPOSTE PER L'IMPLEMENTAZIONE ED EROGAZIONE DEI SERVIZI

Fabrizio PEDRANZINI	SOLARI DI UDINE		WINDEX	



POLITECNICO
MILANO 1863

GPI	2		3
SOLARI DI UDINE			2
WINDEX			
Alessandra MORONI			
	SOLARI DI UDINE		WINDEX
GPI	2		3
SOLARI DI UDINE			2
WINDEX			
Gianluca ATTOLINI			
	SOLARI DI UDINE		WINDEX
GPI	2		3
SOLARI DI UDINE			2
WINDEX			

CRITERIO B.03.03 - USABILITÀ DELL'INTERFACCIA UTENTE DELLA SOLUZIONE PROPOSTA			
Fabrizio PEDRANZINI			
	SOLARI DI UDINE		WINDEX
GPI		2	3
SOLARI DI UDINE			5
WINDEX			
Alessandra MORONI			
	SOLARI DI UDINE		WINDEX
GPI		2	3
SOLARI DI UDINE			5
WINDEX			
Gianluca ATTOLINI			
	SOLARI DI UDINE		WINDEX
GPI		2	3
SOLARI DI UDINE			5
WINDEX			

Il Presidente alle ore 13:30 dichiara sciolta la seduta.

La Commissione aggiorna i propri lavori al giorno 7 novembre 2019, alle ore 9:00.

La documentazione di gara e le offerte tecniche delle ditte ammesse sono conservate dal sistema telematico di gara e presso gli uffici del Servizio Gare e Acquisti Servizi e Forniture.

Il presente verbale è composto da n. 10 (dieci).

Letto, approvato e sottoscritto



POLITECNICO
MILANO 1863

Milano, li 28/10/2019

Presidente Ing. Fabrizio Pedranzini

Commissario Dott.ssa Alessandra Moroni

Commissario Dott. Gianluca Attolini

Segretario verbalizzante Dott.ssa Danila Ferrara







