

**CURRICULUM
FORMATIVO E
PROFESSIONALE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **MARRESE ASSUNTA**

Indirizzo **P.za L. Da Vinci, 32 – 20133 MILANO**

Telefono

Fax

E-mail **assunta.marrese@polimi.it**

Nazionalità **ITALIANA**

Data di nascita **28/09/1967**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Dal - al **DAL 01/04/2010 ad oggi**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **POLITECNICO DI MILANO P.za L. Da Vinci, 32 – 20133 MILANO**
- Tipo di impiego **Dirigente di II fascia**
- Principali mansioni e responsabilità **RESPONSABILE AREA SERVIZI AGLI STUDENTI E AI DOTTORANDI**

INCARICHI

- Dal al **DAL 12/12/2008 AL 31/03/2010**
- Tipo di incarico **- Dirigente a tempo determinato Area Servizi agli Studenti**
- Dal al **DAL 01/01/2007 AL 11/12/2008**
- Tipo di incarico **- Funzioni di staff al Direttore Amministrativo per il coordinamento dell'Area Servizi agli Studenti.**
- Dal al **DAL 01/03/2001 AL 31/12/2006**
- Tipo di incarico **Funzionario Amministrativo - Capo Servizio Acquisti di beni e servizi -**
- Dal al **DAL 17/01/1994 AL 28/02/2001**
- Tipo di incarico **Assistente Amministrativo - Gestione amministrativa degli acquisti -**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

1995
Laurea in Giurisprudenza

2008
Master di Secondo Livello In "Management dell' Università e della Ricerca"

ALTRE ATTIVITÀ FORMAZIONE

- Seminario di approfondimento sulla Riforma Universitaria ai sensi del DM 270/2004, Fondazione CRUI (02/2009)
- Seminario sulla Riforma Universitaria ai sensi del DM 270/04 , Fondazione CRUI(10/2008) - Leadership, Politecnico di Milano (06/2008 e 09/2008) – Programmi congiunti: gli aspetti amministrativi. Campagna di informazione del Processo di Bologna, Università di Bologna (04/2008)
- L'impatto del nuovo Codice degli appalti per le università e gli Enti di Ricerca, SUM Politecnico di Milano (12/2006) - Comunicazione e Relazione nei sistemi organizzativi ,Axioma (12/2005)
- La Gara on line DPR 101/2002, Centro Studi per enti locali (12/2004)

PRIMA LINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

INGLESE

- Capacità di lettura scolastica
- Capacità di scrittura scolastica
- Capacità di espressione orale scolastica

FRANCESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

SPAGNOLO

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

PUBBLICAZIONI

- - "Il management nelle Università e negli enti di Ricerca, idee e sperimentazioni a confronto" capitolo " La reingegnerizzazione dei processi amministrativi dei servizi agli studenti: l'Università Mediterranea di Reggio Calabria e il Politecnico di Milano" di D. Cappellano, A. Marrese, R. Uccello. A cura di M. Arnaboldi, G. Catalano, F. Poles (Marcianum Press 2009)
- "L'E-Procurement e la razionalizzazione degli acquisti nelle Università: l'esperienza del Politecnico di Milano", capitolo in "Più valore alla Pubblica Amministrazione. Appalti pubblici tra efficienza e trasparenza" a cura di Leonardo Bertini (Alinea Editrice 2006).

RELAZIONI A CONVEGNI

Incarico di coordinatrice del gruppo di lavoro CODAU sui servizi agli studenti

Incarico dal Politecnico di Milano di attività di formazione all'interno dei Seminari di approfondimento tematico dedicati ai Direttori di Dipartimento (05/2006) – Relatore nell'ambito del Seminario sul tema "E - Procurement" organizzato dall'Università di Ferrara (05/2006).

ATTIVITÀ DI DOCENZA

Incarico di docenza da parte del MIP nell'ambito del corso "Organizzazione e gestione degli acquisti nelle Università" (09/2005)

Incarico dal Politecnico di Milano di attività di formazione all'interno dei Seminari di approfondimento tematico dedicati ai Direttori di Dipartimento (05/2006)