

AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Il Politecnico di Milano, nei prossimi mesi, intende bandire affidamento diretto previa richiesta di preventivi ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) del DL 76/2020, convertito in Legge 120/2020, modificato dal DL 77/2021, convertito in Legge 108/2021 per l'affidamento dei **servizi di hosting per l'International Faculty**.

Gli operatori economici interessati ad essere presi in considerazione sono invitati a manifestare interesse.

1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Politecnico di Milano

2. OGGETTO DELLA FORNITURA

Il Politecnico di Milano intende acquistare i seguenti servizi, al fine di garantire la copertura del fabbisogno del personale docente straniero afferente all'Ateneo.

1. Servizi destination (consulenza a supporto nella ricerca di immobili)
2. Servizi per il lavoratore e per i suoi famigliari al seguito o ricongiunti

Si tratta servizi di natura amministrativa, di supporto per l'ingresso in Italia del lavoratore e della famiglia, distinti in due categorie:

- Paesi di provenienza UE o Paesi extra UE;
- arrivo della famiglia con il lavoratore e arrivo della famiglia successivamente al lavoratore.

3. REQUISITI MINIMI INDEROGABILI

I servizi di cui al presente avviso devono soddisfare i requisiti minimi inderogabili di seguito indicati.

Si precisa che eventuali proposte con requisiti e/o valori inferiori a quelli minimi stabiliti nel presente documento saranno causa di non partecipazione alla successiva valutazione.

Si definiscono "requisiti minimi" tutti quelli ritenuti inderogabili e necessari. Qualora tali requisiti non fossero disponibili o fossero proposte soluzioni al di sotto dei requisiti richiesti la candidatura non sarà presa in considerazione.

L'operatore economico potrà proporre in sede di offerta eventuali elementi migliorativi a questi requisiti.

I requisiti specifici del servizio che l'operatore economico intende fornire devono essere contenuti nella scheda tecnica che dovrà accompagnare la manifestazione di interesse dell'operatore stesso a fornire il servizio in oggetto.

I servizi dovranno comprendere:
per quanto riguarda i **servizi destination (1)**

Home finding

- Analisi dei bisogni per settare le aspettative del Trasferito in termini di budget, zone, tipologia di alloggi ecc. rispetto al mercato della locazione
- Analisi del mercato e selezione alloggi 5 giorni prima delle visite programmate
- Visita accompagnata. Il numero di alloggi dipende dalle richieste del cliente e dalla disponibilità di mercato al momento della ricerca.
- Follow/up: scambio di informazioni/comunicazioni volte a facilitare il processo decisionale
- Negoziazione Proposta di Locazione (su modello standard agenzia disponibile in italiano) se richiesto dall'Agente
- Negoziazione e firma Contratto di Locazione.

Property in move

- Ispezione accurata in ingresso (Check-In) alla consegna chiavi
- Compilazione e firma verbale di consegna (modello standard agenzia, disponibile in italiano) e raccolta firme di Locatore e Conduttore
- File fotografico
- Allaccio utenze
- Registrazione TARI via PEC
- Email finale con informazioni di base sulle responsabilità del conduttore.

Per quanto riguarda i **servizi per il lavoratore e i suoi familiari (2)**:

supporto amministrativo, in caso di provenienza da un paese appartenente all'Unione Europea, dovrà garantire l'adempimento della seguente formalità, considerate requisito minimo inderogabile:

- registrazione anagrafica
- attestato di soggiorno europeo
- registrazione al Servizio Sanitario Nazionale
- carta di identità

Il supporto amministrativo, in caso di provenienza da un paese **non** appartenente all'Unione Europea, dovrà garantire l'adempimento della seguente formalità, considerate requisito minimo inderogabile:

- registrazione anagrafica
- registrazione al Servizio Sanitario Nazionale
- carta di identità
- Nulla Osta per Ricongiungimento familiare (nel caso la famiglia non facesse un ingresso al seguito del docente).

Il servizio è richiesto per un massimo di 9 permanent professors.

4. IMPORTO

L'importo posto a base d'asta è di € 64.350,00 oltre IVA, per i servizi destination e i servizi per il lavoratore e i suoi famigliari (v. tabella 1), per un numero massimo di 9 permanent professor, da attivarsi entro 18 mesi dalla data di stipula del contratto.

Il Politecnico di Milano si riserva di attivare eventualmente l'opzione di acquisto dei servizi sopra citati, per ulteriori 9 permanent professor, entro 18 mesi dalla data di stipula del contratto.

Il valore stimato massimo dell'appalto, stimato e non garantito, è quantificato in € 128.700,00 oltre IVA per un numero massimo di 18 permanent professor, per la durata massima di 18 mesi.

L'importo posto a base d'asta dei servizi acquistabili per un permanent professor è stato calcolato considerando l'opzione di acquisto contemporanea dei pacchetti "Home finding/property in move", "Pacchetto EU Comprehensive - registrazioni lavoratore", "Pacchetto formalità burocratiche post immigration famiglia (dopo) - extra UE", "Nulla Osta ricongiungimento familiare (figlio)", "Certificato di idoneità alloggiativa".

A norma della disciplina vigente (decreti legislativi nn. 50/2016 e 81/08) la Stazione appaltante reputa che non vi siano rischi interferenziali per la sicurezza dei lavoratori dell'aggiudicatario e pertanto non reputa opportuno scomputare dalla base di gara alcun costo sulla sicurezza.

L'ammontare definitivo dell'affidamento verrà comunque determinato a misura, sulla base del computo dei servizi effettivamente eseguiti.

Tabella 1 – importo a base d'asta per singolo pacchetto

Tipologia	Importo massimo a base d'asta per singolo pacchetto, IVA esclusa
Home finding/property in move	2.600 €
Pacchetto EU Comprehensive - registrazioni lavoratore	1400 €
Pacchetto EU Comprehensive – registrazioni famiglia (con)	500 €
Pacchetto EU Comprehensive - registrazioni famiglia (dopo)	1500 €
Pacchetto formalità burocratiche post immigration lavoratore - extra UE	1100 €
Pacchetto formalità burocratiche post immigration famiglia (con) – extra UE	350 €
Pacchetto formalità burocratiche post immigration famiglia (dopo) - extra UE	1250 €
Nulla Osta ricongiungimento familiare (coniuge)	900 €
Nulla Osta ricongiungimento familiare (figlio)	100,00 € (cad)
Certificato di idoneità alloggiativa	800 €

Il costo del pacchetto "famiglia", per i servizi per la famiglia, dovrà essere fisso e pertanto non oggetto di variazione a seconda del numero di familiari a seguito del lavoratore.

Il costo dei pacchetti per le “formalità burocratiche” per i “servizi per la famiglia” è da intendersi complessivo, pertanto non a giornata o a numero di accessi necessari allo sportello per la conclusione dell’intera pratica.

5. SOGGETTI AMMESSI

Sono ammessi a partecipare alla presente manifestazione d’interesse gli Operatori Economici di cui all’art. 45 del D. Lgs 50/2016.

In caso di partecipazione alla gara di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di operatori economici troverà applicazione quanto previsto dall’art. 48 del D.Lgs. 50/2016.

6. REQUISITI GENERALI E DI IDONEITA' PROFESSIONALE

a. Assenza dei motivi di esclusione di cui all’art. 80 del D.Lgs. 50/2016;

b. Requisiti di idoneità professionale di cui all’art. 83, comma 1 lett. a) del d.lgs. 50/2016: Iscrizione nel registro delle imprese della C.C.I.A.A. o nell’apposito registro se cooperativa, dalla quale risulti che l’impresa svolge attività nel settore della presente manifestazione d’interesse.

Per tali requisiti occorre compilare il DGUE.

7. CRITERI SELETTIVI DI CAPACITA' TECNICO PROFESSIONALE

Si richiede che l’operatore abbia gestito, nell’ultimo triennio, almeno un servizio analogo a quello descritto nell’oggetto della procedura.

Per tali parti occorre compilare il DGUE, parte IV, sezione C.

8. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Gli operatori che abbiano manifestato interesse e rispondano ai requisiti sopra elencati saranno successivamente invitati a proporre un progetto di servizio ed un preventivo. La procedura sarà aggiudicata tramite affidamento diretto previo confronto dei progetti e preventivi ricevuti.

9. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

I soggetti in grado di soddisfare i requisiti minimi inderogabili richiesti e che dispongono delle capacità tecnico professionali come delineate nel testo del contratto possono presentare la propria candidatura presentando:

1. DGUE e dichiarazioni integrative al DGUE

2. Documentazione comprovante il possesso del requisito di capacità tecnico-professionale

La documentazione deve essere fornita esclusivamente in formato elettronico e potrà essere inviata tramite Posta Elettronica Certificata all’indirizzo pecateneo@cert.polimi.it.

Il messaggio deve avere per oggetto: **“Manifestazione d’interesse per la fornitura di servizi di hosting per l’International Faculty”**.

Si ricorda che il servizio di PEC ha validità legale solo se entrambe le e-mail, quella da cui si invia e quella in cui si riceve il messaggio, sono e-mail di posta certificata. Eventuali messaggi spediti da

caselle non certificate o con oggetto diverso da quanto sopra indicato NON saranno presi in considerazione.

Gli operatori economici interessati devono presentare candidatura allegando obbligatoriamente la documentazione, il DGUE e le dichiarazioni integrative al DGUE.

La documentazione dovrà pervenire entro le ore 12:00 del giorno 12/05/2022.

Eventuali documentazioni pervenute oltre tale termine non saranno prese in considerazione.

10. ULTERIORI INFORMAZIONI

Gli operatori economici che presenteranno candidatura potranno essere contattati dal RUP al fine di acquisire ulteriori informazioni sulle soluzioni tecniche di cui dispongono le strumentazioni in oggetto.

Il presente Avviso non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'Ente. L'Ente si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

L'Ente, a seguito delle domande pervenute e della relativa documentazione analizzata, si riserva di invitare alla successiva procedura negoziata, tutti gli operatori economici, rispondenti nei termini ed in possesso dei requisiti e dei criteri richiesti rispettivamente ai punti 3, 6 e 7 come dichiarati nella candidatura.

Gli operatori economici interessati sono invitati ad iscriversi alla piattaforma Sintel e a qualificarsi per il Politecnico di Milano. Informazioni relative alle modalità di iscrizione e qualifica sono reperibili sul sito:

- <http://www.polimi.it/impreseproponiti-come-fornitore>
- <https://www.ariaspa.it/wps/portal/site/aria>

e tramite il call center di ARIA al numero verde 800.116.738

Eventuali richieste di chiarimento possono essere indirizzate al RUP, Simona Colombo, e-mail: simona.colombo@polimi.it, Tel.: 0223992092

11. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati ai sensi del Regolamento Ue 2016/679 (GDPR), esclusivamente nell'ambito della presente procedura.

12. PUBBLICAZIONE AVVISO

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet del Politecnico di Milano, nella sezione "Info per - Imprese - Partecipa ad una gara".

Il presente avviso è stato trasmesso per la pubblicazione sulla GUUE il 27/04/2022.

Il RUP

Simona Colombo

Firmata digitalmente ai sensi della normativa vigente