

**RICHIESTA CONTRIBUTI ATTIVITA' CULTURALI E SOCIALI AUTOGESTITE****Anno 2025**AL RETTORE  
DEL POLITECNICO DI MILANO

La/Il sottoscritta/o .....

- Barrare una delle due voci
- Rappresentante del Gruppo studentesco  
.....  
(nome del Gruppo)
- Presidente dell'Associazione/  
Responsabile Legale di Lista accreditata  
.....  
(nome dell'Associazione/Lista accreditata)

inoltra richiesta di finanziamento per la realizzazione di attività culturali e sociali, attività sportive e acquisto strumentazione proposte dagli studenti per l'anno 2025, di cui al bando prot. n. 0239272 - 07/10/2024.

titolo delle iniziative (in ordine di priorità)	n° prevedibile partecipanti	luogo di svolgimento	periodo di svolgimento (mese e anno)	importo richiesto
1)				€.
2)				€.
3)				€.
4)				€.
5)				€.
6)				€.

**DESIGNA**

quale responsabile nei confronti dell'Università e di terzi per tutto quanto attiene alla regolare attuazione delle iniziative di cui sopra e per quanto attiene l'osservanza delle norme vigenti (civili, fiscali, relative a diritti d'autore ecc..) il sotto indicato responsabile e, in caso di sua assenza o impedimento, il sotto indicato supplente:

RESPONSABILE ATTIVITÀ			
Cognome	Nome	Matricola	Cellulare
			Mail istituzionale
Indirizzo di residenza	Via	CAP	
	Città	Prov	

VICERESPONSABILE ATTIVITÀ			
Cognome	Nome	Matricola	Cellulare
			Mail istituzionale
Indirizzo di residenza	Via	CAP	
	Città	Prov	

## Modulo 2

Autorizza la pubblicazione dei seguenti recapiti come riferimento per la pubblicizzazione delle attività che venissero finanziate

e-mail Lista/Ass/Gruppo.....

Milano, .....

Per Lista / Associazione / Gruppo

.....  
(denominazione)

.....  
(firma del rappresentante/presidente/responsabile legale)

### RIEPILOGO

#### Passaggi tramite Microsoft Forms:

Per ciascuna attività compilare la scheda descrittiva tramite Microsoft Forms

Per ciascuna attività caricare il piano di spesa (modulo 3) tramite Microsoft Forms

Per ciascuna voce esposta nel piano di spesa caricare i relativi preventivi (nel caso di 'gettone', caricare il curriculum vitae in formato europeo) tramite Microsoft Forms

Raccogliere tramite link fornito le firme degli studenti<sup>1</sup> che sostengono le iniziative presentate

#### Da allegare all'e-mail:

Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà<sup>1</sup> (modulo 5)

Elenco iniziative finanziate nel 2024<sup>2</sup> (modulo 4)

### ATTENZIONE:

VERRANNO SOTTOPOSTE ALLA COMMISSIONE SOLO LE RICHIESTE DEBITAMENTE DOCUMENTATE E PERVENUTE ENTRO I TERMINI.

I dati personali comunicati dal Responsabile dell'Associazione/Gruppo/Lista accreditata, ai sensi del Regolamento UE 679/2016 del 27 aprile 2016 saranno trattati unicamente per le finalità di gestione della procedura per la quale vengono rilasciati.

<sup>1</sup> solo per i Gruppi e per le Associazioni NON iscritte all'Albo delle Associazioni studentesche del Politecnico di Milano

<sup>2</sup> solo nel caso in cui l'Associazione/Gruppo/Lista accreditata richiedente abbia ottenuto finanziamenti per iniziative nel 2024.